

A HUNFedezetkezelő Zrt.
Pénzforgalmi Üzletszabályzata



Tartalomjegyzék

I.	ÁLTALÁNOS RÉSZ	3
1.1.	Társaság tevékenysége, tevékenységi engedélyei	3
1.2.	A Társaság tevékenységének jogszabályi háttere	3
II.	A FEDEZETKEZELŐI JOGVISZONY SZABÁLYOZÁSI HÁTTERE	3
III.	ÜGYFÉLAZONOSÍTÁS	5
IV.	A FEDEZETKEZELŐI JOGVISZONY ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	10
V.	A FEDEZETKEZELŐI FIZETÉSI SZÁMLA	14
VI.	A FEDEZET RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA ÉS ANNAK IGAZOLÁSA	15
VII.	A FŐVÁLLALKOZÓ ÁLTAL RENDELKEZÉSRE BOCSÁTOTT BIZTOSÍTÉK CÉLJA ÉS KEZELÉSE	21
VIII.	A FEDEZETKEZELŐI FIZETÉSI ÉS A FEDEZETKEZELŐI BIZTOSÍTÉKI SZÁMLA KEZELÉSE	21
IX.	FEDEZETKEZELŐI LETÉTI SZÁMLA	29
X.	AZ ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ÚJ ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS	30
XI.	AZ ALVÁLLALKOZÓI NYILVÁNTARTÁS MŰKÖDTETÉSE	31
XII.	A FEDEZETKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ DÍJAK, KÖLTSÉGEK	32
XIII.	ÉPÍTETTŐI KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK	32
XIV.	FEDEZETKEZELŐ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE	34
XV.	FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK	36
XVI.	A FIZETÉSI MŰVELETEK HELYESBÍTÉSE, FELELŐSSÉGI ÉS KÁRVISELÉSI SZABÁLYOK	37
XVII.	A FEDEZETKEZELŐI SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE	40
XVIII.	PANASZKEZELÉS, JOGORVOSLAT	42
XIX.	SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE, ADATVÉDELEM	43
XX.	TTTOKTARTÁS	47
XXI.	KISZERVEZETT SZOLGÁLTATÁSOK	48
XXII.	ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK	48
XXIII.	VEGYES RENDELKEZÉSEK	52

I.ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. Társaság tevékenysége, tevékenységi engedélyei

1.1.1. A Társaság az MNB H-EN-I-570/2023 határozata alapján az alábbi pénzforgalmi szolgáltatások nyújtására jogosult:

- a Hpt. 6. § (1) bekezdés 87. pont a) pont szerinti „a fizetési számlára történő készpénzbefizetést lehetővé tevő szolgáltatás, valamint a fizetési számla vezetéséhez szükséges összes tevékenység”;
- a Hpt. 6. § (1) bekezdés 87. pont b) pont szerinti „a fizetési számláról történő készpénzkifizetést lehetővé tevő szolgáltatás, valamint a fizetési számla vezetéséhez szükséges összes tevékenység”
- a Hpt. 6. § (1) bekezdés 87. pont c) pontja szerinti „fizetési műveletek fizetési számlák közötti teljesítése megjelölésű pénzforgalmi szolgáltatás”,
- a Hpt. 3 § 1) bekezdés j) pont szerinti letéti szolgáltatás nyújtása.

1.1.2. A Társaság az előző pontban foglaltakon kívül az általa végzett pénzforgalmi szolgáltatáshoz kapcsolódóan jogosult a pénzforgalmi szolgáltatás működtetésével összefüggő és egyéb, kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások nyújtására, ideértve a fizetési műveletek teljesítésének biztosítását a fizetési művelet tárgyát képező pénz átváltását, valamint az adatok tárolását és feldolgozását is.

1.2. A Társaság tevékenységének jogszabályi háttere

1.2.1. A Társaság pénzforgalmi intézményként pénzforgalmi szolgáltatásait a Hpt., az Fsz. és a Pft. rendelkezései alapján nyújtja. A Társaság, a Korm. rendelet szerinti építetői fedezetkezelői tevékenységéhez kapcsolódóan nyújtja fedezetkezelői szolgáltatását.

1.2.2. A Társaság az Ügyféllel mint építetővel Fedezetkezelői Szerződést köt, melynek célja az Ügyfél és a Fővállalkozó által megkötött Építési Szerződés mindkét fél általi teljesítésének elősegítése. Az Ügyfél a Korm. rendelet alapján köteles az Építési Szerződésben rögzített építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi eszközeit a Társaság mint az építetői fedezetkezelői tevékenység végzésére jogosult vállalat rendelkezésére bocsátani.

II.A FEDEZETKEZELŐI JOGVISZONY SZABÁLYOZÁSI HÁTTERE

2.1. A Társaság és az Ügyfél közötti jogviszonyt

- a Fedezetkezelői Szerződés,
- a jelen Üzletszabályzat, és
- a magyar jogszabályok és az Európai Unió vonatkozó jogi aktusai szabályozzák.

2.2. Az Ügyfél és a Társaság jogviszonya tartalmának megállapítása során a fenti sorrend egyúttal az értelmezés sorrendjét is jelenti. Amennyiben a Fedezetkezelői Szerződés rendelkezései eltérnek az Üzletszabályzat rendelkezéseitől, a Fedezetkezelői Szerződés rendelkezései tekintendők irányadónak. Amennyiben valamely kérdésről a Fedezetkezelői Szerződés nem rendelkezik, annyiban az Üzletszabályzat alkalmazandó. Ha valamely kérdést az Üzletszabályzat sem rendez, akkor a kérdésre a hatályos magyar jogszabályok, illetve az Európai Unió vonatkozó jogi aktusai alkalmazandók.

Az eltérést nem engedő jogszabályi rendelkezések, ideértve különösen a Korm. rendelet kógens előírásait, elsőbbséget élveznek a fenti felsorolásban előrébb álló jogi aktushoz képest.

- 2.3. A Társaság jelen Üzletszabályzata nyilvános, az a Társaság székhelyén megtekinthető.
- 2.4. Az Üzletszabályzat aktuálisan alkalmazandó szövege a Társaság által meghatározott időpontban lép hatályba és az Üzletszabályzat módosításának hatálybalépéséig van hatályban, a lenti 2.5 és 2.6 pontokban foglaltak alkalmazásával.
- 2.5. Ha az Üzletszabályzatot vagy a Fedezetkezelői Szerződést érintő kógens jogszabályváltozás lép hatályba, az érintett rendelkezés helyébe külön módosítás nélkül a jogszabály vonatkozó rendelkezése lép. Ebben az esetben az Üzletszabályzat és a Fedezetkezelői Szerződés a jogszabály módosítás hatálybalépésének napján, amennyiben a változás alkalmazására a jogszabály eltérő időpontot jelöl meg, úgy abban az időpontban módosul. Már folyamatban lévő ügyekben létrejött megállapodások esetén az eltérést nem engedő (kógens) jogszabályváltozás következtében akkor módosul az Üzletszabályzat, illetve a Fedezetkezelői Szerződés, ha az adott jogszabályt a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.
- 2.6. A Társaság a 2.5 pontban foglaltakon kívül bármikor jogosult kezdeményezni az Üzletszabályzat módosítását. A módosításról a Társaság a módosított Üzletszabályzat hatálybalépését megelőzően legalább két hónappal a székhelyén való kifüggesztéssel, és – az Üzletszabályzat módosult rendelkezéseinek megküldésével – az Ügyfél Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt e-mail címére küldött e-mail üzenetben értesíti az Ügyfeleket. Az Ügyfél az Üzletszabályzat módosítását a módosítás hatálybalépésének tervezett időpontja

előtt is elfogadhatja vagy díj-, költség- vagy egyéb fizetési kötelezettségmentesen elutasíthatja. Az Üzletszabályzat módosítását az Ügyfél részéről csak akkor lehet elfogadottnak tekinteni, ha a módosítás javasolt hatálybalépése előtt a Társaságot nem tájékoztatta arról, hogy a módosítást nem fogadja el. A módosítás elutasítása a Fedezetkezelői Szerződés azonnali hatályú felmondásának minősül. Egyéb esetben a módosított Üzletszabályzat a Társaság által megjelölt időpontban lép hatályba.

III. ÜGYFÉLAZONOSÍTÁS

- 3.1. A Társaság a Pmt.-ben foglalt előírásoknak megfelelően elvégzi az Ügyfél, az Ügyfél nevében eljáró természetes személy képviselő, az Ügyfél meghatalmazottja azonosítását és személyazonosságának igazoló ellenőrzését.

A Társaságot azonosítási kötelezettség terheli különösen az alábbi esetekben:

- az Ügyféllel való üzleti kapcsolat létesítésekor;
- négymillió-ötszázezer forintot elérő vagy meghaladó összegű üzleti megbízás teljesítésekor,
- háromszázezer forintot meghaladó összegű, a Korm. rendelet 3. cikk 9. pontjában meghatározott pénzáttalalásnak minősülő üzleti megbízás teljesítésekor;
- pénzmosásra vagy terrorizmus finanszírozására utaló adat, tény vagy körülmény felmerülése esetén, ha a fenti pontokban foglaltak alapján az átvilágításra még nem került sor,
- abban az esetben, ha a korábban rögzített ügyfélazonosító adatok valódiságával vagy megfelelőségével kapcsolatban kétség merül fel,
- ha az ügyfél-azonosító adatokban bekövetkezett változás kerül átvezetésre vagy kockázaterzékenységi megközelítés alapján szükséges az ügyfél-átvilágítás ismételt elvégzése.

A jelen Üzletszabályzat rendelkezéseinek megfelelően az Ügyfél minden esetben jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, ennek megfelelően először az Ügyfél képviselőtében vagy megbízása alapján eljáró természetes személyt vizsgálja át a Társaság, majd ezt követi a jogi személy, a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átvilágítása.

Tekintettel arra, hogy a Társaság rendelkezése alá helyezett pénzeszközök minden esetben meghatározott célból elkülönített, az Ügyfél szabad rendelkezése alól kikerült pénzeszközöknek minősülnek, amelyek az elkülönítés tartama alatt csak meghatározott

célra, a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározottak szerint használhatók fel, így a Pmt., illetve a pénzforgalom lebonyolításáról 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti rendelkezésre jogosultnak a Társaság mindenkor, a Fedezetkezelői Fizetési és Biztosítéki Számla felett rendelkezésre jogosult munkavállalói minősülnek.

3.2. Az Ügyfél természetes személy képviselőjének azonosítása

3.2.1. A Társaság a természetes személy következő adatait rögzíti az azonosítás során:

- családi és utónév,
- születési családi és utónév,
- állampolgárság,
- születési hely, idő,
- anyja születési neve,
- lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely,
- azonosító okmányán típusa, száma és lejárata.

3.2.2. A Társaság a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében az alábbi okiratok bemutatását köteles megkövetelni, vagy jogosult közhiteles nyilvántartásból az adatokat lekérdezni:

- magyar állampolgár esetén a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványt és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, utóbbit abban az esetben, ha a magyar állampolgár lakóhelye vagy tartózkodási helye Magyarországon található,
- külföldi állampolgár esetén úti okmányt vagy személyazonosító igazolványt, feltéve hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, tartózkodási jogot igazoló okmányt vagy tartózkodásra jogosító okmányt, magyarországi lakcímet igazoló hatósági igazolványt, amennyiben a külföldi állampolgár lakóhelye vagy tartózkodási helye Magyarországon található.

A személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében a Társaság ellenőrzi a bemutatott azonosságot igazoló okirat érvényességét, valamint ennek keretében meggyőződik az okirat hitelességéről.

A benyújtott okiratról a Társaság a Pmt. 7. § (8) bekezdésében foglaltak alapján másolatot készít.

Kétség esetén a Társaság a jelen pontban felsorolt okiratok mellett más okmányok benyújtását is kérheti, illetve jogosult a személyazonosságra vonatkozó adat nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartás vagy olyan nyilvántartás alapján történő ellenőrzésére, amelynek kezelőjétől törvény alapján adatigénylésre jogosult.

Amennyiben az Ügyfél a kért adatok igazolására idegen nyelvű dokumentumot ad át a Társaság részére, a Társaság jogosult e dokumentum hiteles magyar nyelvű fordítását kérni.

3.2.3. A személyazonosság igazoló ellenőrzése során a Társaság ellenőrzi a meghatalmazott esetében a meghatalmazás érvényességét, továbbá a képviselő képviseleti jogosultságát.

3.3. Az Ügyfél azonosítása

3.3.1. A Társaság a nem természetes személyek következő adatait rögzíti az azonosítás során:

- cégnév és rövidített név,
- székhely és külföldi székhelyű vállalkozás esetén – amennyiben ilyennel rendelkezik - magyarországi fióktelep címe,
- főtevékenység,
- a képviselőre jogosultak neve és beosztása,
- a kézbesítési megbízott (ha van) azonosításra alkalmas adatai,
- cégbíróági nyilvántartásban szereplő jogi személy esetén cégjegyzékszám, egyéb jogi személy esetén a jogi személy létrejöttéről (nyilvántartásba vételéről, bejegyzéséről) szóló határozat száma vagy nyilvántartási szám,
- adószám.

3.3.2. A 3.3.1. pontban megjelölt adatok mellett a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet az azt igazoló – harminc napnál nem régebbi – okiratot köteles bemutatni a Társaság részére, hogy

- a belföldi gazdálkodó szervezetet a cégbíróság bejegyezte, egyéni vállalkozó esetében azt, hogy az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása vagy a nyilvántartásba vételről szóló igazolás kiállítása megtörtént,
- belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént,

- külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a saját országának joga szerinti bejegyzése vagy nyilvántartásba vétele megtörtént.

Amennyiben valamely jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet – jogszabályi előírás ellenére - nem került bejegyzésre a cégjegyzékbe, illetve hatósági vagy bírósági nyilvántartásba, a Társaság az üzleti kapcsolat létesítését és ügyleti megbízás(ok) teljesítését megtagadja.

A benyújtott okiratról a Társasága Pmt. 7. § (8) bekezdésében foglaltak alapján másolatot készít.

Kétség esetén a Társaság a jelen pontban felsoroltakon kívül más okiratok benyújtását is kérheti, illetve jogosult a személyazonosságra vonatkozó adat nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartás vagy olyan nyilvántartás alapján történő ellenőrzésére, amelynek kezelőjétől törvény alapján adatigénylésre jogosult.

Amennyiben az Ügyfél a kért adatok igazolására idegen nyelvű dokumentumot ad át a Társaságnak rendelkezésére, a Társaság jogosult az átadott idegen nyelvű dokumentum hiteles magyar nyelvű fordítását kérni.

A fenti követelmények alól a Társaság egyedi döntése alapján eltekinthet, amennyiben a Társaság elvégzi az Ügyfél vagy az érintett szervezet létrejöttével, nyilvántartásba vételével keletkezett vagy hatósági nyilvántartásaiban rögzített adatok letöltését valamely, a Társaság által elérhető nyilvántartásból.

3.4. Az Ügyfél tényleges tulajdonosa

A 3.1. pont szerinti esetekben az Ügyfél képviselője köteles személyes megjelenéssel írásban nyilatkozni az Ügyfél tényleges tulajdonosáról. A Társaság a jelen pont szerinti nyilatkozatban a tényleges tulajdonosra vonatkozó alábbi adatok megadását köteles kérni:

- családi és utónév,
- születési családi és utónév,
- állampolgárság,
- születési hely, idő,
- lakcím, ennek hiányában a tartózkodási hely,
- a tulajdonosi érdekelttség jellege és mértéke.

A Társaság a fenti adatokon kívül az Ügyféltől arra vonatkozó nyilatkozatot is kér, hogy az Ügyfél tényleges tulajdonosa kiemelt közszereplőnek minősül-e. Ha az Ügyfél tényleges tulajdonosa kiemelt közszereplő, az Ügyfél nyilatkozatában azt is rögzíti, hogy a tényleges tulajdonos a Pmt. 4. § (2)-(4) bekezdésének mely pontja alapján minősül kiemelt közszereplőnek.

Amennyiben kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban, a Társaság köteles az Ügyfelet a tényleges tulajdonosra vonatkozó ismételt nyilatkozattételre felszólítani, illetve megtesz minden további, a felügyeletet ellátó szerv által meghatározott intézkedést mindaddig, amíg meg nem bizonyosodik az Ügyfél tényleges tulajdonosának személyéről, ideértve az Ügyfél tulajdonosi és irányítási rendszerének megértését is. Ennek keretében a Társaság a tulajdonosi és irányítási struktúra, az ágrajz és így a tényleges tulajdonosok személyét alátámasztó dokumentáció benyújtására hívhatja fel az Ügyfelet.

A Társaság a tényleges tulajdonos személyazonosságára vonatkozó adatot ellenőrzi a részére bemutatott okirat, nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartás vagy más olyan nyilvántartás alapján, amelynek kezelőjétől törvény alapján adatigénylésre jogosult.

3.5. A Társaság az ügyfélaazonosítás 3.1. pontban megjelölt eseteiben az üzleti kapcsolatra és az ügyletre vonatkozóan az alábbi adatokat rögzíti:

- üzleti kapcsolat esetén a szerződés típusa, tárgya és időtartama,
- az ügyfél-átvilágítás módjának meghatározása érdekében az ügyfél kockázati szintje (átlagos, magas vagy alacsony),
- a teljesítés körülményei (hely, idő, mód),
- az üzleti kapcsolat céljára és tervezett jellegére vonatkozó információ.

A Társaság a jelen pontban megjelölt adaton kívül – kockázatérzékenységi megközelítés alapján – kéri a pénzeszközök forrására vonatkozó információk rendelkezésre bocsátását, továbbá ezen információk ellenőrzése érdekében a pénzeszközök forrására vonatkozó dokumentumok bemutatását.

A Társaság az Ügyfél kockázati szintjének megállapítása érdekében figyelembe veszi a pénzügyi és egyéb szolgáltatók azonosítási feladatához kapcsolódó adatszolgáltatási háttér megteremtéséről és működtetéséről szóló 2021. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: az Afad-törvény) 4. § (1) bekezdése alapján az ügyfélről közzétett adatokat és azok minősítését.

- 3.6. A Társaság – abban az esetben, ha a jogszabályban foglalt feltételek fennállnak – jogosult a Fedezetkezelői Fizetési, illetve Biztosítéki Számla megnyitására, feltéve, ha biztosítja, hogy az Ügyfél és a tényleges tulajdonos azonosítása és személyazonossága igazoló ellenőrzésének lefolytatásáig a Fedezetkezelői Fizetési, illetve Biztosítéki Számlán nem kerül sor semmilyen fizetési művelet elvégzésére.
- 3.7. A Társaság és az Ügyfél közötti szerződéses jogviszony időtartama alatt az azonosítás során megadott, 3.2.-3.7. pontokban megjelölt adatokban bekövetkezett változása esetére az Ügyfél vállalja, hogy az adatváltozásról a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) munkanapon belül a Társaságot írásban értesíti. Amennyiben az Ügyfél a jelen pont szerinti értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, amely mulasztásból bárminemű kár fakad, a kárt maradéktalanul az Ügyfél viseli.
- 3.8. A Társaság a 3.1.-3.7. pontok szerinti kötelezettségei teljesítése során a tudomására jutott adatot, illetve birtokába jutott okiratot, illetve annak másolatát, valamint minden egyéb, az üzleti kapcsolattal összefüggésben keletkezett iratot, illetve azok másolatát a Társaság az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számítva a jogszabályok által előírt ideig (a jelenleg hatályos jogszabályi előírások szerint nyolc évig) köteles megőrizni.
- 3.9. Az Építető vállalja, hogy a szerződéskötés keretében a Magyarország Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya között a nemzetközi adóügyi megfelelés előmozdításáról és a FATCA szabályozás végrehajtásáról szóló Megállapodás kihirdetéséről, valamint az ezzel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2014. évi XIX. törvényben, valamint az adó- és egyéb közterhekkel kapcsolatos nemzetközi közigazgatási együttműködés egyes szabályairól szóló 2013. évi XXXVII. törvényben foglaltaknak való megfelelés céljából a Társaság által átadott FATCA, illetve CRS nyilatkozatokat kitölti.

IV. A FEDEZETKEZELŐI JOGVISZONY ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

4.1. A Társaság és az Ügyfél együttműködése

- 4.1.1. A Társaság és az Ügyfél vállalja, hogy a Fedezetkezelői Szerződés teljesítése során egymással együttműködik, és a Fedezetkezelői Szerződés tekintetében releváns körülményekről, azok változásáról egymást haladéktalanul értesítik.

4.1.2. A Társaság és az Ügyfél a Fedezetkezelői Szerződés teljesítése során, a teljesítéshez szükséges körben jogosultak egymáshoz kérdést intézni. Felek a feltett kérdésekre kötelesek 10 (tíz) napon belül írásban (ideértve az e-mail üzenetet is) választ adni, és felhívni egymás figyelmét az esetleges mulasztásokra vagy félreértésekre. Ugyanakkor a válasz késedelmes megküldése semmilyen esetben nem tekinthető jogról való lemondásnak.

4.2. A Társaság és az Ügyfél közötti kapcsolattartás

4.2.1. A Fedezetkezelői Szerződés eltérő rendelkezése hiányában, a Társaság

- ajánlott vagy tértivevényes levélben,
- olvasási visszaigazolás-kéréssel elküldött e-mail üzenet útján tart kapcsolatot az Ügyféllel.

4.2.2. Jogszabályi ezirányú előírása esetén a Társaság a jogszabályban meghatározott dokumentumot, értesítést postai úton is megküldi az Ügyfél részére.

4.2.3. A Társaság az Ügyfélnek postai úton megküldendő okiratokat és egyéb dokumentumokat az Ügyfél Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt címére küldi meg. A küldemény akkor tekinthető kézbesítettnek, amikor a tértivevényt az átvevő aláírta.

A Társaság által postai úton az Ügyfél Fedezetkezelői Szerződésben megadott címére ajánlva, tértivevénnel feladott értesítések és egyéb dokumentumok a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, Európán belüli kézbesítési cím esetén a feladástól számított 10. (tizedik) napon, Európán kívüli kézbesítési cím esetében a feladástól számított 25. (huszonötödik) napon közöltnek minősülnek abban az esetben is, ha a küldemény „címezett ismeretlen”, „nem kereste” vagy „átvételt megtagadta” megjelöléssel érkezik vissza a Társasághoz.

A Társaság a posta működésében bekövetkezett okra visszavezethető kézbesítési késedelemért, a kézbesítés meghíúsulásáért nem felelős.

4.2.4. Az Ügyfél a Fedezetkezelői Szerződés teljesítése során küldeményeit a Társaság Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott címére köteles megküldeni. A küldemény kézbesítésének időpontjára az ellenkező bizonyításáig a Társaság nyilvántartása irányadó.

4.2.5. Amennyiben az Ügyfél székhelye, telephelye vagy levelezési címe megváltozik, az Ügyfél a változástól számított 3 (három) munkanapon belül írásbeli (ideértve az e-mail üzenetet

is) értesítést köteles küldeni a Társaság számára. Az Ügyfél jelen pontban foglalt kötelezettségének elmulasztásából eredő károkat teljes mértékben köteles megtéríteni, a bejelentési kötelezettség elmulasztásából fakadó kár kapcsán a Társaságot kártérítési és egyéb helytállási kötelezettség nem terheli.

4.2.6. A Felek megállapodnak, hogy a Felek – a Szerződés létrejöttével, módosításával, megszűntetésével, érvényességével, valamint a Szerződésből fakadó kártérítési és szerződésszegésből eredő egyéb igényeikkel kapcsolatos értesítéseiket kivéve – olvasási visszaigazolás-kéréssel elküldött e-mail útján is jogosultak kapcsolatot tartani a másik Féllel, a másik Fél Szerződésben megjelölt kapcsolattartójának e-mail címén keresztül. Ebben az esetben az értesítés az e-mail üzenet kézbesítési visszaigazolásában rögzített időpontban minősül kézbesítettnek.

4.2.7. A Társaság az általa vélt vagy észlelt csalás vagy biztonsági fenyegetés esetén késedelem nélkül tájékoztatja az Ügyfelet a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott elérhetőségein.

4.3. Nyelvhasználat

4.3.1. Az Ügyfél és a Társaság közötti kapcsolattartás nyelve a magyar vagy a Felek erre irányuló megállapodása esetén a magyar és/vagy az angol. Magyar és idegen nyelven készült dokumentumok esetén a magyar és az idegen nyelvű szöveg tartalmi eltérése esetén a magyar nyelvű megszövegezés az irányadó.

4.3.2. Amennyiben valamely értesítés magyar nyelven és idegen nyelven is megküldésre kerül a másik Fél részére, a magyar és az idegen nyelvű szöveg közötti bármely értelmezési eltérés esetén a magyar nyelvű megszövegezés az irányadó. Az idegen nyelvű megszövegezés során használt fogalmak jelentését a jelen Üzletszabállyal és a magyar jogszabályokkal összhangban kell megállapítani.

4.4. Okiratok

4.4.1. Általános rendelkezések

4.4.1.1. A Társaság bármilyen jog vagy tény fennállásának igazolására kérheti 30 (harminc) napnál nem régebben kelt eredeti okirat benyújtását.

4.4.1.2. A Társaság hatósági igazolványt és hatósági bizonyítványt a hatósági igazolványban, illetve bizonyítványban megjelölt érvényességi idő lejártának napjáig fogad el.

Amennyiben a hatósági bizonyítvány érvényességi időt nem tartalmaz, a Társaság azt csak a keltezésétől számított 30 (harminc) napon belül fogadja el.

4.4.1.3. A Társaság kizárólag eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolati formájú okiratot fogad el bemutatásra, és bármely okirat esetében felhívhatja az Ügyfelet, hogy mutassa be az okirat eredeti példányát vagy annak közjegyzői hiteles másolatát.

4.4.1.4. Az Üzletszabályzat eltérő rendelkezése hiányában okiraton, nyilatkozaton, értesítésen papír alapú vagy elektronikus okiratot kell érteni.

4.4.2. Belföldön kiállított okiratok

4.4.2.1. A Társaság a belföldön kiállított közokiratokat korlátozás nélkül elfogadja.

4.4.2.2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Társasága teljes bizonyító erejű magánokiratokat kizárólag a Pp. 325. § (1) bekezdése szerinti formában fogadja el.

4.4.3. Külföldön kiállított okiratok

A Társaság a külföldön kiállított közokiratokat – amennyiben nemzetközi szerződés eltérően nem rendelkezik - kizárólag felülhitelesített vagy Apostille-záradékkal ellátott formában fogadja el. Ha nemzetközi szerződés a külföldön kiállított közokiratnak ettől eltérő formában való elfogadását írja elő, úgy a nemzetközi szerződés fennállását, hatályát és tartalmát a Társaság nem köteles vizsgálni. Az Ügyfél vállalja, hogy ilyen esetben egyértelműen megjelöli az általa hivatkozott nemzetközi szerződést, egyértelműen bizonyítja annak személyi, tárgyi és időbeli hatályát, egyértelműen megjelöli tartalmát és azt az okirati kört, amelyre vonatkozóan a szerződés az eltérő okirati forma elfogadását írja elő. Nem magyar nyelven kiállított okirat esetében a Társaság jogosult az Ügyféltől az okiratról készült - a mindenkor irányadó magyar jogszabályok szerinti - hiteles fordítást kérni.

4.5. Pénzügyi bizonylatok

A Társaság csak eredeti, a kiállítás napján a vonatkozó jogszabályi követelményeknek maradéktalanul megfelelő pénzügyi bizonylatot fogad el. A jogszabályba ütköző pénzügyi bizonylatot a Társaság nem fogadja el, azt visszaküldi a benyújtónak.

V. A FEDEZETKEZELŐI FIZETÉSI SZÁMLA

5.1. A Fedezetkezelői Fizetési Számla megnyitása, jóváírás a Fedezetkezelői Fizetési Számlán

5.1.1. A Társaság a Fedezetkezelői Szerződés alapján az ott meghatározottak szerint forintban és/vagy devizában, Fedezetkezelői Fizetési Számlát vezet.

5.1.2. Az Építető a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt időben és módon köteles a Társaság által megnyitott Fedezetkezelői Fizetési Számlára átutalni az építőipari kivitelezési tevékenység Fedezetkezelői Szerződés szerinti Fedezetének befizetéssel biztosítani kívánt részét.

A Társaság a fentiek szerinti átutalást csak az Építetőtől (az Építető nevén lévő számláról) fogad el.

A Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számlán azokat az összegeket írja jóvá, amelyek a Társaság javára a mindenkor hatályos jogszabályokban megengedett jogcímeken és módon érkeztek be. A pénzmossás megelőzésére irányadó jogszabályoknak megfelelően jogosult azonban a Fedezetkezelői Fizetési Számla javára érkező pénz eredetét vizsgálni, arról igazolást kérni, és megfelelő igazolás hiányában a jóváírást megtagadni.

A Beruházást finanszírozó Banktól vagy más teljesítési segédttől közvetlen utalást a Társaság csak külön megállapodás vagy a Fedezetkezelői Szerződés mellékletébe foglalt minta szerinti nyilatkozat alapján fogad el, amelyben rögzítve van, hogy a teljesítési segéd a beutalt összeget a Társaságtól nem követelheti vissza, csak az Építetőtől.

5.1.3. A Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számla javára forintban, illetve euróban beérkező belföldi, illetve nemzetközi fizetési műveleteket az Üzletszabályzat elválaszthatatlan részét képező Teljesítési Rendszerben meghatározott határidőkben átveszi.

Bármely devizában denominált, konverziót nem igénylő vagy EGT-állam pénznemei közötti konverziót igénylő, forinttól eltérő, más EGT-állam pénznemében denominált fizetési műveletek esetén a Társaság a fizetési művelet összegének a saját számláján történt jóváírásáról szóló értesítés rendelkezésre állását tekinti bizonyítéknak arra vonatkozóan, hogy a fizetési művelet összege a saját számláján jóváírásra került.

5.2. A Társaság Fedezetkezelői Fizetési Számla feletti rendelkezési joga

5.2.1. A Fedezetkezelői Fizetési Számla felett a Társaságnak kizárólagos rendelkezési joga van, a Pmt., illetve a pénzforgalom lebonyolításáról 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet szerinti rendelkezésre jogosultnak a Társaság mindenkor, a Fedezetkezelői Fizetési és Biztosítéki Számla felett rendelkezésre jogosult munkavállalói minősülnek. Az Ügyfél a Fedezetkezelői Szerződés időtartama alatt a Fedezetként elhelyezett, a Fedezetkezelői Szerződésnek megfelelően jóváírt és a már folyamatba helyezett teljesítési szakasz fedezetét képező összegeket nem követelheti vissza, azokat nem terhelheti meg és azzal semmilyen formában nem rendelkezhet, azokra nézve fizetési megbízást, műveletet nem kezdeményezhet. A jelen Üzletszabályzat szerinti fizetési megbízások jóváhagyása tekintetében az Üzletszabályzat VIII. pontjában foglaltak az irányadók, amennyiben a Társaság az ott rögzített szabályok figyelembevételével jár el, az adott fizetési megbízás jóváhagyottnak minősül, így a Társaság által teljesítendő egyes fizetési műveletekhez az Ügyfél külön jóváhagyása nem szükséges.

5.2.2. A Fedezetkezelői Fizetési Számla felett a Társaság kizárólag a Fedezetkezelői Szerződésben, a jelen Üzletszabályzatban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint jogosult rendelkezni. A Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számláról átutalásokat kizárólag a Fedezetkezelői Szerződés teljesülése vagy a bíróság által elrendelt ideiglenes intézkedésben foglaltak teljesítése érdekében, a Korm. rendeletben meghatározottak szerint teljesíthet.

5.3. Fedezetigazolás

5.3.1. A Társaság a jelen Üzletszabályzatban és a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott feltételek teljesülése esetén az Ügyfél kérésére igazolást állít ki az építési fedezet rendelkezésre állásáról.

5.3.2. A Fedezetigazolás tartalmazza a fedezet összegét és annak formáját, valamint az elkülönítés célját, a kedvezményezett megjelölését, a fedezet elkülönítésének időtartamát és felhasználásának módját.

VI.A FEDEZET RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA ÉS ANNAK IGAZOLÁSA

6.1. Az Építető köteles a Fedezetkezelői Szerződésben részletezett teljesítési szakaszok megkezdésének időpontját megelőzően az adott szakasz Építési Szerződés szerinti ellenértékének teljes fedezetét a Fedezetkezelő kizárólagos rendelkezése alá helyezni.

- 6.2. Amennyiben az Építető a fent előírt határidőre nem helyezi a Fedezetkezelő rendelkezése alá a Fővállalkozó teljesítésének, vagy részteljesítésének Építési szerződés szerinti fedezetét, úgy a Fővállalkozó jogosulttá válik a Korm. rendelet 18. § (6) bekezdése szerinti jogkövetkezmények alkalmazására. A Korm. rendelet 20/A. § (4) bekezdés értelmében a Társaság hatósági intézkedés megtétele céljából megkeresi az építési beruházás vagy az építőipari kivitelezés helye szerint illetékes építésfelügyeleti hatóságot, ha az Építető a Fedezetkezelési Szerződésben rögzített határidőt követő 30 (harminc) nap elteltével sem biztosítja részére a teljesítési szakasz szerződés szerinti ellenértékének megfelelő Fedezet feletti rendelkezési jogot. Az építésfelügyeleti hatóság a külön jogszabályban meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazhatja.
- 6.3. A Fedetzként rendelkezésre álló mobilizálható pénzeszközök Fedezetkezelő általi elfogadhatóságra vonatkozó szabályok, azok minősítése, számszerűsítése, elfogadható értéke:

6.3.1. Pénzfedezet

A Fedezet pénzeszközből álló részét a Társaság a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt Fedezetkezelői Fizetési Számlán tartja nyilván. A Társaság Fedetzként és Biztosítékként pénzt csak bankszámlapénz formájában fogad el, készpénz befizetéssel és készpénz kifizetéssel nem foglalkozik. A Társaság kizárólag azonos pénznemben elhelyezett pénzfedezetet fogad el.

- 6.3.2. Hitel- vagy kölcsönszerződés alapján adott teljesítési szakaszra meghatározott, visszavonhatatlan folyósítást biztosító hitel- vagy kölcsönösszeg

Fedetzként akkor fogadható el, ha a kibocsátó hitelintézet által kibocsátott folyósítási nyilatkozat a fedezetkezelő mint címzett részére a hitel- vagy kölcsönösszeg feltétel nélküli és visszavonhatatlan kötelezettségvállalását tartalmazza adott összeg megfizetésére. A Társaság külföldi hitelintézet által kibocsátott folyósítási nyilatkozatot csak egyedi mérlegelés alapján fogad el.

6.3.3. Garancia fedezet

Amennyiben a Fedezet részben vagy egészben feltétlen és visszavonhatatlan garanciából áll, az Építető kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Társaság semmilyen módon nem felelős sem Építetővel sem más harmadik személlyel szemben azért, mert a garanciát a kibocsátó nem teljesíti, vagy a Teljesítésigazolási Szakértői Szerv a teljesítést megtiltja,

vagy alacsonyabb összeg tekintetében engedélyezi. A Társaság külföldi hitelintézet által kibocsátott garanciát csak egyedi mérlegelés alapján fogad el.

Csak olyan bankgarancia lehívásából származó összeg helyezhető Biztosítékként a Társaság kizárólagos rendelkezése alá, amely bankgaranciával kapcsolatos valamennyi jogi kérdés tekintetében a magyar jog az irányadó (a továbbiakban: „Magyar Bankgarancia”).

Ha bármely ok miatt olyan bankgarancia lehívásából származó összeget helyeznek a Társaság kizárólagos rendelkezése alá (így különösen a Társaság biztosítéki számlájára való átutalás útján), amely bankgaranciával kapcsolatos bármely jogi kérdés tekintetében külföldi jog (a továbbiakban: „Irányadó Külföldi Jog”) az irányadó (a továbbiakban: „Külföldi Bankgarancia”), ez esetben az alábbiak az irányadók:

1. Építtető köteles beszerezni és átadni a Társaság részére a Külföldi Bankgarancia kötelezettjének és kibocsátójának Társaság, mint címzett részére adott nyilatkozatát arról, hogy a bankgarancia lehívásával kapcsolatban a Társaság felé megtérítési igényt nem támasztanak; vagy ennek hiányában,
2. ha az Irányadó Külföldi Jog szerint a Külföldi Bankgarancia kötelezettje vagy kibocsátója a Társasággal szemben megtérítési igényt (a továbbiakban: „Megtérítési Igény”) érvényesíthet, ez esetben a Társaság a Külföldi Bankgarancia lehívásából származó kizárólagos rendelkezése alá helyezett összeget csak akkor bocsátja (egyéb jogszabályi feltételek megléte esetén) Építtető rendelkezésére, ha Építtető megfelelő biztosítékot szolgáltat a Társaság részére az esetleges Megtérítési Igény lehetséges összegével egyező összeg erejéig.

Építtető a fenti 1. pont alatti kötelezettségét a Külföldi Bankgarancia lehívása előtt is teljesítheti azt követően, hogy már megkapta a Fővállalkozótól a Külföldi Bankgaranciát, de annak lehívása még nem történt meg.

Ha Építtető a fenti 2. pont alatti kötelezettségét nem teljesíti a Külföldi Bankgarancia kötelezettje vagy kibocsátója által a Társaság irányába előterjesztett igény előterjesztésétől számított 30 napon belül, a Társaság jogosult a Külföldi Bankgarancia lehívásából származó összeget a Külföldi Bankgarancia kötelezettje vagy kibocsátója részére visszafizetni.

6.3.4. Biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény

Ha a Fedezet részben vagy egészben biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényből áll, Építető kifejezetten tudomásul veszi, hogy Társaság semmilyen módon nem felelős sem Építetővel sem más harmadik személlyel szemben azért, mert a biztosítási szerződésből fakadó kifizetést a biztosító nem teljesíti. Biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt a Társaság csak egyedi mérlegelés és feltételek alapján fogad el.

6.3.5. Az Európai Unió valamely tagállama által kibocsátott vagy garantált állampapír

Ha a Fedezet részben vagy egészben Európai Unió valamely tagállama által kibocsátott vagy garantált állampapír, úgy a Társaság a Beruházáshoz kapcsolódó, a Társaság valamely befektetési vállalkozásnál vezetett értékpapír letéti számlájához kapcsolt Fedezetkezelői értékpapír alszámlát nyit. Építető kifejezetten tudomásul veszi, hogy Társaság kizárólag a jelen Üzletszabályzatban meghatározott előírásoknak megfelelő eszközt fogad el; és Társaság semmilyen módon nem felelős sem Építetővel sem más harmadik személlyel szemben azért, mert az állampapír vagy az értékpapír alapján a kibocsátó nem teljesít. Állampapírt vagy más értékpapírt a Társaság csak egyedi mérlegelés és feltételek alapján fogad el.

6.3.6 Tőke és hozamgarantált átruházható értékpapír

A Társaság ilyen Fedezetet csak egyedi mérlegelés és feltételek alapján fogad el.

6.3.7. Építőipari kivitelezés megvalósítására biztosított költségvetési előirányzat

Amennyiben a Fedezet részben vagy egészben építőipari kivitelezés megvalósítására biztosított költségvetési előirányzatról áll, a Társaság a költségvetési előirányzatra utalást azonos pénznemben nominált kötelezettség esetén nominális értékben elfogadja, amennyiben a költségvetési előirányzat az állam részéről feltétel nélküli és visszavonhatatlan fizetési kötelezettséget állapít meg. A Társaság ilyen Fedezetet csak egyedi mérlegelés és feltételek alapján fogad el.

6.3.8. Uniós vagy hazai forrásból származó pályázati támogatási szerződés

Akkor fogadható el Fedezetként, ha a támogató részéről feltétel nélküli és visszavonhatatlan fizetési kötelezettséget állapít meg a Társaság mint a nyilatkozat címzettje irányába, valamint ha

1. a támogatási finanszírozásának módja szállítói finanszírozás,
2. a támogatás számlák kifizetéséhez kapcsolódik vagy
3. előleg folyósítására kerül sor.

A Társaság ilyen Fedezetet csak egyedi mérlegelés és feltételek alapján fogad el.

6.4. Rendelkezésre bocsátás

A Fedezet rendelkezésre bocsátásának minősül:

- a. a Fedezetként átadásra kerülő pénzeszköz a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt Fedezetkezelői Fizetési Számlán maradéktalanul jóváírásra került;
- b. a Folyósítási Nyilatkozat okirat eredeti példánya átadásra került a Társaság részére és az tartalmilag és formailag is megfelelőnek minősül;
- c. a feltétlen és visszavonhatatlan bankgarancia eredeti példánya a Társaság részére átadásra került, azt a Társaság letétbe vette és az tartalmilag és formailag is megfelelőnek minősül;
- d. a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – cégszerűen aláírt kötelezvény eredeti példánya írásbeli átvételi elismervénnyel a Társaság részére átadásra kerül, az tartalmilag és formailag is megfelelőnek minősül és az ezen fedezet elfogadása feltételeként rögzített egyedi szerződéses feltételek teljesítésre kerültek;
- e. az EU tagállam által kibocsátott vagy garantált értékpapír; tőke és hozamgarantált átruházható értékpapír; egyéb pénzügyi eszköz az Egyedi szerződésben megjelölt Fedezetkezelői értékpapír letéti alszámlán maradéktalanul elhelyezésre került, az ezen Fedezet elfogadása feltételeként rögzített egyedi szerződéses feltételek teljesítésre kerültek;
- f. költségvetési előirányzat Fedezet esetén az ezen Fedezet elfogadása feltételeként rögzített egyedi szerződéses feltételek teljesítésre kerültek;

- g. uniós vagy hazai költségvetési forrásból származó támogatási összeg Fedezet esetén az ezen Fedezet elfogadása feltételeként rögzített egyedi szerződéses feltételek teljesítésre kerültek.
- 6.5. A Felek megállapodnak, hogy a Fedezet Társaság kizárólagos rendelkezése alá helyezésére vonatkozó kötelezettség teljesítéseként a 6.4.1-7. pontok valamelyikében írt feltételek együttes, teljes és hiánytalan teljesítését ismerik el.
- 6.6. Ha az Építtető a Fedezet Társaság kizárólagos rendelkezése alá helyezésére vonatkozó kötelezettségét határidőben nem teljesíti, a Társaság a Fedezetigazolás kiadását megtagadja, és erről haladéktalanul értesíti Építtetőt és Fővállalkozót, illetőleg a Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően köteles értesíteni az építésfelügyeleti hatóságot.
- 6.7. A Társaság az Építtető kérelmére a jelen Üzletszabályzatban meghatározott feltételek beállta esetén a Fedezetkezelői Szerződés mellékletét képező mintaszövegnek megfelelő felmentő nyilatkozatot (a továbbiakban: „Felmentő Nyilatkozat”) ad ki a Folyósítási Ígérvényt kibocsátó bank részére.

A Felmentő Nyilatkozat feljogosítja a Folyósítási Ígérvényt kibocsátó bankot, hogy a Folyósítási Ígérvényben vállalt fizetési összeg helyett annál kisebb összeget (a továbbiakban: „Csökkentett Összeg”) fizessen meg a Társaság részére a Folyósítási Ígérvényben meghatározott esedékességgel és feltételekkel.

A Társaság a Csökkentett Összegre akkor adja ki a Felmentő Nyilatkozatot, ha a nyilatkozat kiadásának időpontjában a Csökkentett Összeg tekintetében az alábbi feltételek együttesen fennállnak:

- a. Ki van adva az aktuális teljesítési szakaszra a Fővállalkozó részére a szabályszerű teljesítésigazolás (a továbbiakban: „Fővállalkozói Teljesítésigazolás”), és az abban elismert fővállalkozói teljesítés értéke (a továbbiakban: „Csökkentett Érték”) kisebb, mint az aktuális teljesítési szakasz Építési Szerződésben rögzített eredeti értéke (a továbbiakban: „Eredeti Érték”);
- b. A Fővállalkozó cégszerű írásbeli nyilatkozattal elfogadja a Csökkentett Értékre vonatkozó Teljesítésigazolást és a Társaság rendelkezésére áll a Fővállalkozó és Építtető által cégszerűen aláírt, a teljesítési szakaszok aktualizált adatait (azok értékét, kezdő és zárónapját, az adott szakaszba beszámítandó előleg mértékét)

tartalmazó írásbeli dokumentum, amelyben az aktuális teljesítési szakasz értékeként a Csökkentett Érték szerepel;

- c. A Társaság alvállalkozói nyilvántartásában nincsenek olyan kiegyenlíthetetlen alvállalkozói teljesítések, amelyek ne lennének kiegyenlíthetők a Társaság rendelkezésére álló fedezet összegéből, ha az aktuális teljesítési szakasz fedezete az Eredeti Értékről a Csökkentett Értékre módosul.

VII. A FŐVÁLLALKOZÓ ÁLTAL RENDELKEZÉSRE BOCSÁTOTT BIZTOSÍTÉK CÉLJA ÉS KEZELÉSE

- 7.1. A Fővállalkozó az Építési Szerződésben foglaltak szerint köteles az ott rögzített Biztosítékokat a Társaság kizárólagos rendelkezése alá helyezni, amelyet a Társaság köteles a Korm. Rendelet vonatkozó rendelkezései szerint kezelni.
- 7.2. A pénzeszköz jellegű Biztosíték összege felett a Társaság kizárólagos rendelkezését biztosítani szükséges. A Társaság a Fővállalkozó által nyújtott teljesítési Biztosítékot a Fedezetkezelői Fizetési Számlától elkülönítetten, a Fedezetkezelői Biztosítéki Számlán helyezi el.

VIII.A FEDEZETKEZELŐI FIZETÉSI ÉS A FEDEZETKEZELŐI BIZTOSÍTÉKI SZÁMLA KEZELÉSE

8.1 Kifizetés a Fedezetkezelői Fizetési Számláról

A Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számláról kizárólag az alábbi teljesítési helyekre jogosult fizetést teljesíteni:

- 8.1.1. a) a Fővállalkozó által megadott fizetési számlára,
- b) engedményezés esetén a Fővállalkozó vagy az alvállalkozói kifizetés tekintetében az Alvállalkozó által megjelölt fizetési számlára,
- c) annak az Alvállalkozónak a fizetési számlájára, akinek a Fedezetkezelő a visszatartott vagy elkülönített összeget jogszabály vagy végrehajtható bírósági határozat szerint kifizetni köteles, vagy
- d) az Építetők fizetési számlára.

A jelen pont szerinti kifizetés teljesítéséig a fizetési művelet érdekében átvett pénzeszközt a Társaság a IX. ponttal összhangban a Fedezetkezelői Letéti Számlán helyezi el.

8.1.2. A Társaság a belföldi forint átutalási megbízásokat GIRO rendszeren keresztül, a belföldi deviza átutalási megbízásokat és a külföldre irányuló átutalási megbízásokat a SWIFT rendszeren keresztül továbbítja a kedvezményezett fizetési számlavezetőjéhez.

8.1.3. Az Ügyfél részéről fizetési megbízásnak minősül az a jogi aktus, amelynek következtében a Társaság köteles és jogosult a jogszabályban, a Szerződésben vagy a jelen Üzletszabályzatban előírt kötelezettsége alapján az adott fizetési műveletet végrehajtani. A Társaság a beérkező fizetési megbízásokat az Üzletszabályzat elválaszthatatlan részét képező Teljesítési Rendszerben meghatározott határidőkben átveszi.

Beérkező fizetési megbízások átvétele tekintetében a Fedezetkezelői Szerződés értelmében a fizetési megbízás átvételének az az időpont minősül, amikor a Társaság a fizetési megbízás

- feldolgozásához szükséges valamennyi információ birtokába kerül (így különösen a Teljesítésigazolás, illetve a Teljesítésigazolásban megjelölt összegről kiállított számla/számlák a Társaságrészére átadásra kerültek); és
- az ügylet elszámolása esedékessé válik az alábbi 8.2-8.8 pontokban foglaltak alapján; és
- az adott ügylethez kapcsolódóan rendelkezésére álló dokumentumok, okmányok alapján a teljesítés lehetővé válik (különös tekintettel arra, hogy a Társaság a dokumentumok, okmányok egyezőségét a Szerződésben és az Üzletszabályzatban foglaltak szerint ellenőrizte).

A jelen pont szerinti ellenőrzésnek a dokumentumok benyújtásától legfeljebb 5 munkanapon belül kell megtörténnie.

A Társaság biztosítja, hogy forintban történő, konverziót nem igénylő belföldi fizetési műveletek esetén a fizetési művelet összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának a számláján a 35/2017. (XII. 14.) MNB rendelet 17. § (2) bekezdése szerint a fizetési megbízás jelen pont szerinti átvételét és a teljesítéshez vagy részteljesítéshez szükséges fedezet fizető fél fizetési számláján történő rendelkezésre állását követően haladéktalanul, de legfeljebb négy órán belül jóváírásra kerüljön.

A Társaság biztosítja továbbá, hogy az euróban történő, konverziót nem igénylő, belföldi és EGT-államok közötti fizetési műveletek esetén a fizetési művelet összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának a számláján a fizetési megbízási jelen pont szerinti átvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb az átvételt követő munkanap végéig jóváírásra kerüljön.

A Társaság biztosítja továbbá, hogy a forintban, vagy euróban történő, konverziót nem igénylő, nem EGT-államba, illetve a nem EGT-állam pénznemében történő, konverziót nem igénylő, belföldi, EGT-államok közötti és nem EGT-államba irányuló fizetési műveletek esetén a fizetési megbízás teljesítéséből eredő feladatait legkésőbb a fizetési megbízás átvételét követő munkanapon végzi el függetlenül attól, hogy a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója az EGT-n kívül vagy belül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását.

- 8.1.4. Konverziót igénylő kifizetések esetén (ha a fő- vagy alvállalkozó a Fedezet pénznemétől eltérő devizában nyújtja be a számláját), a Társaság a Társasággal ezirányú üzleti kapcsolatban lévő partnerei közül az Ügyfél által kiválasztott pénzügyi intézmény treasury részlege által biztosított, a Fedezetkezelői Letéti Számlára vonatkozó egyedi árfolyamot alkalmazza.

8.2. Kifizetés a Fővállalkozó részére

- 8.2.1. A Társaság a Fővállalkozó javára kiállított Teljesítésigazolásban megjelölt összegről a Fővállalkozó által kiállított számla alapján, a Teljesítésigazolással elismert ellenértéket, a rendelkezése alá helyezett Fedezet terhére a Fővállalkozó részére köteles az Építési Szerződés szerinti fizetési határidőben kifizetni a Fővállalkozó Alvállalkozói Nyilvántartásban rögzített, vagy a számlán írásban megjelölt számlájára történő átutalással, feltéve, hogy a vonatkozó jogszabályi és szerződéses feltételek fennállnak.
- 8.2.2. A Társaság nem köteles vizsgálni a Fővállalkozó által kiállított számla jogszerűségét, és nem vállal semmilyen felelősséget a Társaság által elfogadott számviteli bizonylatok jogszabálynak vagy szakmai szokványoknak való megfeleléséért, sem azért, hogy a számlán, vagy a teljesítésigazolásban szereplő teljesítést a Fővállalkozó valóban elvégezte. Felek ugyanakkor tudomásul veszik, hogy a nem megfelelően dokumentált teljesítés, vagy jogszabályi előírásba ütköző számviteli bizonylat benyújtása esetén a Társaság nem köteles a benyújtott dokumentumokat elfogadni, de erre ésszerű időn belül felhívja az érintett figyelmét. A Társaság az Építetű ebből eredő káráért nem felelős. Amennyiben

fizetési kötelezettségének a Társaság határidőben felróhatóan nem tesz eleget, úgy köteles a késedelmesen megfizetett összeg után a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot megfizetni.

8.2.3. A Társaság az Építtető által rendelkezése alá helyezett összegből az alvállalkozói teljesítések kifizetésének vizsgálata nélkül teljes mértékben kiegyenlíti a Fővállalkozó által az építési munkaterület átadását-átvételét követő első teljesítési szakasz teljesítéséről benyújtott - a teljesítésigazolásnak megfelelő és a teljes kivitelezési tevékenység vállalkozói díjának 15%-át meg nem haladó – számla ellenértékét. A Társaság kötelezettségeként a 8.3. pontban rögzített, kifizetésből történő visszatartás szabályai a jelen bekezdés szerinti eltéréssel alkalmazandók, ha

- a) a Fővállalkozó előleg kifizetésében nem részesül,
- b) az Építtető és a Fővállalkozó a kivitelezési tevékenységnek, továbbá az ehhez kapcsolódó ellenérték kifizetésének a szakaszolt teljesítésében állapodott meg és
- c) az építési munkaterület átadását-átvételét követő első szakasz kivitelezési munkáinak kifizetendő ellenértéke nem haladja meg a Fővállalkozó által elvállalt teljes kivitelezési tevékenység ellenértékének 15%-át.

8.3 A Fedezet visszatartása és a visszatartott követelés kifizetése

8.3.1. A Társaság – az Alvállalkozói Nyilvántartás adatai alapján – a Fővállalkozó esedékes számlája kiegyenlítéséből köteles visszatartani az Építési Szerződés teljesítésében részt vevő Alvállalkozók által a Felelős Műszaki Vezető Teljesítésigazolása alapján számlázott, de részükre határidőre ki nem egyenlített követelésnek megfelelő összeget.

A Fedezet visszatartása kizárólag az Alvállalkozói Nyilvántartásban az adott szakaszhoz rögzített fő- illetve alvállalkozó kivitelezők javára az adott szakasz vonatkozásában rendelkezésre álló fedezet, illetve megrendelő vállalkozó kivitelező vállalkozói díja erejéig gyakorolható.

8.3.2. A Társaság – ha az Alvállalkozó a Felelős műszaki vezető teljesítésigazolásának kézhez vételétől számított 5 (öt) munkanapon belül az Alvállalkozói Nyilvántartásban jelezve vitatja a Felelős műszaki vezető által kiadott teljesítésigazolás tartalmát – 30 (harminc) napra felfüggeszti az Építési Szerződés teljesítésében részt vevő Alvállalkozó által megjelölt ellenérték, de legfeljebb az Alvállalkozó részére járó adott teljesítési szakasz

szerződésben rögzített ellenértéke és a Felelős műszaki vezető teljesítésigazolásában jóváhagyott összeg közti különbözetnek megfelelő összeg kifizetését.

8.3.3. A Társaság a visszatartásról haladéktalanul értesíti azt az Alvállalkozót, aki a ki nem egyenlített követelés fennállását jelezte.

8.3.4 A Társaság a 8.3.1. pont alapján visszatartott összeget legfeljebb 2 (két) munkanapon belül kifizeti a Felelős műszaki vezető teljesítésigazolásával elismert, de határidőre ki nem egyenlített követelés jogosultjának, ha az Alvállalkozóval szemben ellenszolgáltatásra kötelezett fél a Fedezetkezelő írásbeli felszólítására 2 (két) munkanapon belül nem igazolja a kifizetést.

A kifizetés a Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően történik, azaz az időrendben korábban rögzített követelések megelőzik a későbbit.

8.3.5. A Társaság az Alvállalkozóval szemben ellenszolgáltatásra kötelezett Fővállalkozó részére a 8.3.2 pont szerint visszatartott összeget kifizeti, ha:

8.3.5.1. az alvállalkozó nem igazolja a 8.3.2. pont szerinti felfüggesztés időtartama alatt a Teljesítésigazolásban meghatározott teljesítési értéken felüli összeg vonatkozásában a Korm. rendeletben meghatározott vitarendezési eljárás megindítását vagy

8.3.5.2. ha a vitatott követelés kiegyenlítése megtörtént.

8.3.6. A Társaság, ha a vita eldöntése érdekében közvetítői, bírósági vagy választottbíróági eljárás indul, a vitatott összeget a döntésig köteles visszatartani, és a jogerős döntésnek, illetve közvetítői eljárás esetén az egyezségnek megfelelően a visszatartott összeget a jogszabály szerint kifizeti. A visszatartott összeg esetlegesen keletkező kamata a kifizetés jogosultját illeti. A Társaság által visszatartott összeg kifizetése az egyéb igények érvényesítését nem érinti. Abban az esetben, ha a bíróság vagy választottbíróóság az eljárás tartama alatt ideiglenes intézkedést hoz, és abban valamely fél részére a Társaság rendelkezése alatt álló pénzeszköz kifizetését rendeli el, a Társaság a kifizetést a bíróság végzése szerint teljesíti.

A Társaság nem felelős sem azon tekintetben, hogy a bírósági vagy választottbíróági döntés megalapozott, sem pedig egy esetlegesen megalapozatlan (későbbiekben megváltoztatásra, hatályon kívül helyezésre kerülő) bírósági, választottbíróági döntés anyagi következményei vonatkozásában.

8.3.7. Ha az Alvállalkozó a bírósági vagy választottbíróági eljárás megindításának igazolására rendelkezésre álló határidő alatt – ezen eljárások megindítása helyett – külön törvényben meghatározott közvetítői eljárást megindító nyilatkozat másolati példányát (a felek és a közvetítő által aláírt szerződést) juttatja el a Társaság részére, akkor a Társaság a kifizetés felfüggesztésének megszüntetéséről a 8.3.8. pontban foglaltaknak megfelelően intézkedik.

8.3.8. A 8.3.7. pontban meghatározott esetben a Társaság a kifizetés felfüggesztésének megszüntetéséről intézkedik, ha a felfüggesztés kezdő napjától számított 60 (hatvan) napon belül a közvetítői eljárás

a. megállapodással fejeződik be,

b. nem vagy megállapodás nélkül fejeződik be és az Alvállalkozó – a befejezés időpontját a közvetítőnek az eljárás eredménytelen befejezéséről készített feljegyzésével igazoltan – az eljárás befejezését vagy a 8.3.8 pont szerinti határidő lejártát követő 8 (nyolc) napon belül bírósági vagy választottbíróági eljárás megindítását nem igazolja.

8.3.9. Ha a közvetítői eljárás megállapodás nélkül vagy nem fejeződik be és az Alvállalkozó – a befejezés időpontját a közvetítőnek az eljárás eredménytelen befejezéséről készített feljegyzésével igazoltan – az eljárás befejezését vagy a határidő lejártát követő 8 (nyolc) napon belül bírósági vagy választottbíróági eljárás megindítását igazolja, a Társasága 8.3.3. pontban rögzítetteknek megfelelően jár el.

8.3.10. A Felek megállapodnak, hogy a Társaság nem vizsgálja a Fővállalkozó és/vagy alvállalkozói kivitelező(k) által benyújtott, közvetítői, bírósági vagy választottbíróági eljárás megindítását kezdeményező dokumentum formai megfelelőségét, tartalmi megfelelőségét, illetve jogalapját.

8.4. Elkülönítés a Fedezetből

8.4.1. A Társaság a Fővállalkozó által megjelölt ellenértéket, de legfeljebb a Fővállalkozó részére járó, az adott teljesítési szakasz Építési Szerződésben rögzített ellenértéke és a Műszaki Ellenőr teljesítésigazolásában jóváhagyott összeg közötti különbözetnek megfelelő összeget a Fedezetből 30 (harminc) napra elkülöníti, ha a Fővállalkozó a teljesítésigazolás kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül az Alvállalkozói Nyilvántartásban jelezve vitatja az adott teljesítésigazolás tartalmát.

A Társaság a fedezet elkülönítését kizárólag az Alvállalkozói Nyilvántartásban az adott szakaszhoz rögzített fő- illetve alvállalkozó kivitelezők javára az adott szakasz vonatkozásában rendelkezésre álló fedezet, illetve megrendelő vállalkozó kivitelező vállalkozói díja erejéig gyakorolhatja.

8.4.2. A Társaság a 8.4.1. pontban meghatározott elkülönítést:

8.4.2.1. megszünteti, ha a Fővállalkozó nem igazolja az elkülönítés időtartama alatt a teljesítésigazolásban szereplő értéken felüli összeg vonatkozásában a vitarendezési eljárás megindítását, vagy a vitatott követelés kiegyenlítése megtörténik,

8.4.2.2. a vita rendezési eljárást lezáró döntésig fenntartja a Fedezet elkülönítését, majd az elkülönített Fedezetet a vita rendezési eljárást lezáró jogerős döntésnek – közvetítői eljárás esetén az ebben megszületett egyezségnek – megfelelően kifizeti, ha a Fővállalkozó 30 (harminc) napon belül igazolja közvetítői, bírósági, vagy választottbírói eljárás megindítását.

A kifizetés a Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően történik, azaz az időrendben korábban rögzített követelések megelőzik a későbbit.

8.5. Beszámítási és Jogértelmezési Nyilatkozat

Felek a beszámítás, visszatartás kérdésében – a Korm. rendelet szabályozásán túl - megállapodnak abban, hogy a Társaság csak a Fővállalkozó által kifejezetten, írásban elismert ellenkövetelést számítja be a Fővállalkozót megillető, teljesítésigazolással elismert összeg terhére. Építtető vállalja, hogy egyidejűleg írásban értesíti a Társaságot, ha valamely követelést be kíván számítani a Fővállalkozónak fizetendő összegek terhére, és a Társaságnak 5 napon belül nyilatkoznatni kell a Fővállalkozót, hogy elismeri vagy vitatja-e a követelést.

Amennyiben az Építtető eljuttatja a Társaság részére a Fedezetkezelői Szerződés mellékletét képező, a Fővállalkozó által cégszerűen aláírt Beszámítási Nyilatkozatot, a Társaság az Építtető beszámítási igénye esetén a nyilatkozatban meghatározott eljárási rend szerint jár el, azzal, hogy ebben az esetben is alkalmazandó a jelen pont következő bekezdése.

Felek a Korm. rendeletben foglalt szabályozást akként értelmezik, hogy a Teljesítésigazolással elismert, határidőre ki nem egyenlített alvállalkozói követelések megelőzik az Építtető beszámítási igényeit. Építtető beszámítási igénye csak olyan

mértékben teljesíthető a Társaság által, hogy az ne vonja el a Fővállalkozó teljesítésében részt vevő alvállalkozók teljesítésigazolással elismert, de ki nem egyenlített követeléseivel kapcsolatos visszatartási, elkülönítési és kifizetési kötelezettségek teljesítéséhez szükséges fedezetet.

8.6. Elszámolás a Fedezetekkel

A Fedezetkezelő a Fedezetekkel – a 8.3. pontban foglalt esetek kivételével – az Építtető felé az építőipari kivitelezési tevékenység befejezéseként benyújtott végszámla kiegyenlítését követő 5 (öt) munkanapon belül számol el.

8.7. A Fővállalkozó által nyújtott teljesítési Biztosíték

8.7.1. A Társaság a Fővállalkozó által nyújtott teljesítési Biztosítékot az Építési Szerződésben meghatározott kötelezettség nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, az Építtető kezdeményezésére és az építési Műszaki Ellenőr igazolása alapján a kivitelezési szerződésben meghatározott kiadások kiegyenlítésére használja fel. Az Ügyfél részéről a fizetési megbízás megadásának a jelen Üzletszabályzat 8.1.3 pontjában meghatározott jogi aktus minősül. Ha az Ügyfél a kivitelezési szerződésben rögzített feltételek hiányában kezdeményezi a Fővállalkozó által nyújtott teljesítési Biztosíték felhasználását, vagy az Ügyfél által lehívott teljesítési Biztosíték Építési Szerződésben meghatározott célra történő felhasználásához az építési Műszaki Ellenőr nem adja ki az igazolást, a Társaság nem teljesíthet kifizetést az Ügyfél részére a teljesítési Biztosíték terhére.

8.7.2. Ha a Társaság a 8.7.1. pontban foglaltak szerint nem teljesíthet kifizetést az Építtető részére a teljesítési Biztosíték terhére, a Társaság a közreműködése keretében egyeztetést folytat az Építtetővel és a Fővállalkozóval. A Társaság a létrejött megállapodásának megfelelően intézkedik a Fedezetkezelői Biztosítéki Számlán lévő teljesítési Biztosíték felhasználásáról.

Ha a felek között nem jön létre megállapodás a teljesítési Biztosíték felhasználása tekintetében és a Korm. rendelet 21. § (1) bek. alapján sem fizethető ki a teljesítési Biztosíték, a Társaság a teljesítési Biztosítékot a bíróság jogerős és végrehajtható határozatának megfelelően fizeti ki az abban megjelölt félnek.

8.7.3. Ha a Fővállalkozó által nyújtott teljesítési Biztosíték nem pénz, a Társaság a Fővállalkozó által nyújtott teljesítési Biztosíték felhasználhatóságáért semmiféle felelősséget nem vállal.

8.7.4. A Társaság a Biztosítékokkal – a 8.7.1. pontban foglalt esetek kivételével – a Fővállalkozó felé a Beruházás befejezéseként benyújtott végzsámla kiegyenlítését követően minden fél által cégszerűen aláírt eredeti jegyzőkönyv rendelkezései szerint, de a végzsámla kiegyenlítését követő legkésőbb 10 (tíz) banki napon belül számol el.

8.8. Közjegyzői, bírósági letétbe helyezés

Felek rögzítik, hogy amennyiben a Társaság a rendelkezésére álló dokumentumok alapján nem tudja kétséget kizárólag elbírálni az Építtető illetve a Fővállalkozó vagy bármely harmadik fél kifizetési, visszatartási, elkülönítési vagy más igényét, (különös tekintettel valamely érintett fél felszámolási, végrehajtási, kényszertörlési vagy más eljárás hatálya alá kerülésére), vagy az Építtetővel illetve a Fővállalkozóval vagy bármely érintett féllel az érintettek között fennálló vita, hiányos, vagy ellentmondásos dokumentumok, nyilatkozatok miatt nem tud elszámolni a Korm. rendelet 17. § (8) bek. ac) pontja vagy az irányadó más szabály vagy szerződéses rendelkezés alapján, úgy a Társaság az érintett összeget közjegyzői vagy bírósági letétbe helyezéssel teljesítheti. A Felek rögzítik, hogy a Társaság a bírói, közjegyzői letétbehelyezéssel jogszerűen teljesít. A bírói, közjegyzői letét költségét a kifizetési, visszatartási, elkülönítési vagy más igényt érvényesítő, elszámolás kezdeményező fél köteles előlegezni. Felek hozzájárulnak ahhoz, hogy a letétbehelyezés jogszabályban meghatározott költségét a letétkezelő a letétből levonja. Társaság az érintett felek elszámolásától vagy jogvitájának lezárulásától függetlenül nem kötelezhető a letétbe helyezéssel járó költségek viselésére. A felek kifejezetten elfogadják, hogy a Társaság nem felel azért, ha a közjegyző vagy a bíróság jogszabálysértő módon megtagadja a letét átvételét, vagy azt csak késedelmesen teljesíti.

IX.FEDEZETKEZELŐI LETÉTI SZÁMLA

A Társaság az Fsztv. 46. § (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően letéti számlát (Fedezetkezelői Letéti Számla) nyit az Építtető által a Társaságnak a Társasággal ezirányú üzleti kapcsolatban lévő partnerei közül választott, a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt pénzügyi intézménynél. Ha a Társaság a fizetési művelet érdekében átvett pénzeszközt az átvételt követő munkanap végéig a fizetési művelet végrehajtásaként nem utalja át egy másik pénzforgalmi szolgáltatóhoz, vagy nem fizeti ki a kedvezményezettnek a 8.1, illetve a 8.7 pontban meghatározottak szerint, a Fedezetkezelői Fizetési Számlán, illetve Fedezetkezelői Biztosítéki Számlán elhelyezett pénzüsszeget a Társaság Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott Fedezetkezelői Letéti Számlára utalja át.

X.AZ ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ÚJ ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS

- 10.1. A Társaság mindaddig, amíg a teljesítési szakaszok bármely, a Szerződésben rögzített adatának (kezdő nap, záró nap, érték) módosítására vonatkozó Építtető és Fővállalkozó által cégszerűen alá nem írt módosítás részére kézbesítésre nem került, feladatait a teljesítési szakaszok adatait rögzítő, részére már átadott cégszerűen aláírt dokumentum alapján látja el.
- 10.2. Ha az Alvállalkozói Nyilvántartásba valamely teljesítési szakasz vonatkozásában alvállalkozó (Alvállalkozói Teljesítési Szakasz) került rögzítésre, az Építtető ezt az időpont követően csak az érintett regisztrált alvállalkozók írásbeli hozzájárulásával módosítja az Építési Szerződést, vagy az érintett teljesítési szakaszt oly módon, hogy
- a teljesítési szakasz kezdete, vége módosuljon,
 - a teljesítési szakasz értéke olyan mértékben csökkenjen ("Csökkentett Szakaszérték"), hogy a Csökkentett Szakaszérték kisebb legyen, mint az adott szakaszhoz már rögzített alvállalkozói szakaszok összesített értéke,
 - a teljesítési szakasz vonatkozásában a Fővállalkozó számára megváltozzanak a teljesítésigazolás kiadásának és a teljesítés értéke meghatározásának feltételei, ide nem értve az alábbi változtatásokat:
- Műszaki Ellenőr személyének változása, vagy
 - annak módosítása, hogy az Építtető vagy a Műszaki Ellenőr jogosult-e a teljesítésigazolás kiadására;
- az érintett szerződés-módosítás bármely más módon elvonja a Társaság alvállalkozók tekintetében fennálló kötelezettségei teljesítéséhez szükséges fedezetet, vagy az ilyen kötelezettségek teljesítését akadályozza.
- 10.3. A Társaság fenntartja a jogot, hogy bármely újabb építési szerződés megkötése vagy bármely építési szerződés módosítás esetében visszautasítsa az adott szerződés csatolását a Fedezetkezelői Szerződéshez, és a fedezetkezelés annak alapján való végzését („Visszautasítás”), vagy azt feltételhez kösse, ha a Társaság álláspontja szerint a megkötött és számára bemutatott új vagy módosított építési szerződés vagy annak bármely rendelkezése
- nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, a Szerződésnek, vagy

- olyan helyzetet hozhat létre, hogy a Társaság bármely kifizetés (cselekmény) vonatkozásában nem tudja kétséget kizárólag eldönteni, hogy valamely kifizetést (cselekményt) kell-e teljesítenie vagy sem, Építtető (ideértve a jogi értelemben építtetőnek minősülő bármely személyt) vagy bármely vállalkozó részére valamely időpontban, ami a Társaság kártérítési felelősségét vonhatja maga után.

Visszautasítás esetén a Társaság közli a Visszautasítás indokait írásban az Építtetővel. Amennyiben az Építtető nem fogadja el a Társaság álláspontját, és nem kívánja módosítani a Társaság által kifogásolt rendelkezéseket, a Társaság

- a meglévő Építési szerződés módosítása esetén jogosult a Szerződést a már folyamatba helyezett teljesítési szakasz lezárásáig és az azzal kapcsolatos elszámolások befejezésig és kifizetések teljesítéséig a korábbi Építési Szerződés feltételei szerint teljesíteni, és a Szerződést a már folyamatba helyezett szakasz lezárásának hatályával felmondani;
- új fővállalkozóval megkötött új építési szerződés esetén jogosult a fedezetkezelést kizárólag a korábbi fővállalkozók és korábbi építési szerződések (így különösen az Építési Szerződés) tekintetében végezni, és nem köteles a fedezetkezelést az új fővállalkozó által végzett munka vonatkozásában is végezni.

A Társaság fentiek szerinti felmondása nem érinti a Társaság elszámolási és jogszabály szerinti egyéb kötelezettségeit a már a kizárólagos rendelkezése alá helyezett fedezet és biztosítékok vonatkozásában a jogszabály által előírt módon.

XI.AZ ALVÁLLALKOZÓI NYILVÁNTARTÁS MŰKÖDTETÉSE

11.1. A Társaság az Alvállalkozói Nyilvántartás működtetése keretében:

- a jelen Üzletszabályzat szerint tájékoztatja az Építtetőt és a Fővállalkozót az őket terhelő adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségéről, különös tekintettel 13.1. és 13.2. pontban foglaltakra,
- egyéni kódot biztosít az Építtető és a Fővállalkozó részére az Alvállalkozói Nyilvántartásba történő belépéshez,
- figyelemmel kíséri a Fővállalkozó részére előírt nyilvántartás-kitöltési kötelezettség teljesítését,
- figyelemmel kíséri az alvállalkozói teljesítések határidőben történő kifizetését,

- a Társaság az Alvállalkozói Nyilvántartást a Szerződés megszűnését követő 30 (harminc) napig köteles működtetni.
- 11.2. Az Építtető tudomásul veszi, hogy a Társaság köteles haladéktalanul az Alvállalkozói Nyilvántartásban szereplő összes alvállalkozó kivitelezőt értesíteni, ha a Fővállalkozó a kivitelezési tevékenység felfüggesztésére és/vagy az Építési Szerződés felmondására válik jogosulttá, abból kifolyólag, hogy az Építtető nem helyezte az előírt határidőre a Fővállalkozó teljesítésének vagy részteljesítésének Építési Szerződés szerint Fedezetét a Társaság rendelkezése alá és ezt a felfüggesztés időtartama leteltéig sem biztosítja.
- 11.3. A Társaság késedelem nélkül értesíti az Alvállalkozói Nyilvántartásban szereplő összes alvállalkozó kivitelezőt, ha a 11.2. pont szerinti állapot fennállását az Építtető a Fedezet biztosításával megszüntette, illetve ha a Fedezetkezelői Szerződés megszűnik.
- 11.4. Építtető tudomásul veszi, hogy az Alvállalkozói Nyilvántartásba Építtető és/vagy Fővállalkozó és/vagy Alvállalkozó, és/vagy alvállalkozói kivitelező és/vagy a Műszaki Ellenőr és/vagy a Felelős Műszaki Vezető által bevitt adatok helyességért vagy valóságtartalmáért Társaság nem vállal felelősséget.

XII. A FEDEZETKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ DÍJAK, KÖLTSÉGEK

A fedezetkezelői viszony tekintetében az Építtető a fedezetkezelői szolgáltatás megrendelője és költségviselője. Erre tekintettel az Építtető kötelezettséget vállal, hogy a Fedezetkezeléshez kapcsolódó, a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott összes díjat és költséget megfizeti. A Fedezet Építtető általi késedelmes rendelkezésre bocsátása a Társaság Fedezetkezelői díj iránti igényét nem érinti.

XIII. ÉPÍTTETŐI KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK

- 13.1. Építtető a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott célkitűzések megvalósítására tekintettel kötelezettséget vállal, hogy
- 13.1.1. a Műszaki Ellenőrrel megkötött szerződésében kiköti és érvényesíti:
 - 13.1.1.1. A Műszaki Ellenőrrel szemben támasztott, a jelen pontban lent felsorolt előírások betartását:

- A Fővállalkozó által megküldött értesítés kézhezvételétől, vagy a birtokbaadási eljárás lezárásától számított legfeljebb 15 munkanapon belül az erről szóló Teljesítésigazolást a Műszaki Ellenőr a Társaság részére megküldi;
- A Teljesítésigazolásban foglalt számlázható összeget az Alvállalkozói Nyilvántartásban köteles haladéktalanul rögzíteni;
- a Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése, illetve a 16. § (3) bekezdés d) pontja alapján a Műszaki Ellenőr köteles az építési naplót ellenőrizni, hogy abban minden Alvállalkozó kivitelező a Korm. rendelet 2. sz. mellékletében meghatározottaknak megfelelően szerepeljen;
- az Építtető kezdeményezésére a Fővállalkozó által nyújtott teljesítési biztosíték felhasználásával kapcsolatos igazolást köteles kiadni és eljuttatni a Társaság részére.

13.1.1.2. A Társaság külön kérése nélkül is haladéktalanul jelentse írásban, párhuzamosan az Építtető és a Társaság részére, ha a Beruházás megvalósításában olyan alvállalkozó működik közre, aki nem regisztrálta magát az Alvállalkozói Nyilvántartásban.

13.2. Az Építtető a Társaság törvényes működésének biztosítása érdekében kötelezettséget vállal, hogy tájékoztatja a Fővállalkozót, hogy a Fővállalkozó köteles minden Alvállalkozója szerződésében szerepeltetni azt a kitételt, hogy az Alvállalkozó – legkésőbb a kivitelezési tevékenységének megkezdéséig – az Alvállalkozói Nyilvántartásba köteles szerződése adatainak felvitelére, továbbá köteles kikötni azt is, hogy ugyanezt a kikötést az Alvállalkozók további Alvállalkozóinak is teljesítenie kell.

13.3. Építtető kötelezettséget vállal, hogy a jogszabályi előírásokon túlmenően a Társaság Üzletszabályzatát és a Szerződésnek azon rendelkezéseit, amelyek az Építtető és a Fővállalkozó, vagy bármely vállalkozó közötti elszámolás tekintetében relevánsak, az Építési Szerződés részévé teszi, illetve abban kötelezettségként előírja, hogy a Fővállalkozó és a teljesítésében részt vevő valamennyi vállalkozó között létrejött szerződések csak olyan tartalommal köthetők meg, hogy azokban a felek kifejezetten elfogadják magukra nézve kötelezőnek

- a Társaság Üzletszabályzatát és

- a Szerződésnek azon rendelkezéseit, amelyek az Építtető és a Fővállalkozó, vagy bármely vállalkozó közötti elszámolás tekintetében relevánsak.

- 13.4. Építtető tudomásul veszi, hogy a fedezetkezelői Alvállalkozói Nyilvántartást működtető szoftver úgy van kialakítva, hogy a Fővállalkozó által biztosított kóddal az Alvállalkozó a Társaság közreműködése (jóváhagyása) nélkül tudja regisztrálni saját magát és szerződésének adatait az Alvállalkozói Nyilvántartásba (Regisztrált Alvállalkozó). Ennek következtében a Társaság valamennyi Regisztrált Alvállalkozó vonatkozásában alkalmazza és alkalmazhatja a Korm. rendelet és a Szerződés alvállalkozói követelések védelmét szolgáló rendelkezéseit. A Társaság nem vizsgálja, hogy a Regisztrált Alvállalkozó regisztrációja jogszerűen vagy nem jogszerűen történt-e, a Regisztrált Alvállalkozó jogi értelemben alvállalkozónak vagy beszállítónak minősül-e.
- 13.5. Az Építtető a Fedezetkezelői Szerződés aláírásával korlátlan felmentést ad a titoktartási kötelezettség alól a Műszaki Ellenőr részére a Társasággal szemben a Beruházás adatai tekintetében. A felmentés alapján a Műszaki Ellenőr a Társaság részére kiadhat minden, a Beruházás megvalósításához feltétlenül szükséges adatot, információt.
- 13.6. Az Építtető és Fővállalkozó vállalja, hogy tájékoztatja a Társaságot az Építési Szerződés minden módosításáról, a módosítás hatálybalépését követően 5 (öt) munkanappal, a módosítás egy eredeti példányának megküldésével, figyelemmel a XI. pontban foglaltakra.
- 13.7. Építtető kifejezetten elfogadja, hogy a Társaság a Bankot teljeskörűen tájékoztatja a Fedezetkezelői Fizetési Számla, valamint a Fedezetkezelői Biztosítéki Számla egyenlegéről, a Fedezetkezelői Fizetési Számláról, illetve Fedezetkezelői Biztosítéki Számláról való kifizetésekről vagy a kifizetések megtagadásáról, a Beruházás előre haladásával összefüggő eseményekről.

XIV.FEDEZETKEZELŐ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE

- 14.1. A Társaság Üzletszabályzata nyilvános, az a Társaság székhelyén megtekinthető.
- 14.2. A Társaság a Fedezetkezelői Szerződés fennállása alatt az Ügyfél kérésére – Pft. 10.§ szerinti adatokat is tartalmazó - a szerződési feltételeket tartós adathordozón vagy az Ügyfél kérésére papíron, elektronikus úton bármikor, térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.
- 14.3. A Társaság a Fedezetkezelői Szerződés létrejötte előtti előzetes tájékoztatási kötelezettségét papíron vagy tartós adathordozón teljesíti akként, hogy a Társaság a – Pft. 10. §-a szerinti

adatokat is tartalmazó – Fedezetkezelői Szerződés tervezvét, illetve a mindenkor hatályos Üzletszabályzatot az Ügyfél rendelkezésére bocsátja.

- 14.4. A Társaságot a Fedezetkezelői Szerződés rendelkezései értelmében, a fizetési megbízások tekintetében előzetes és utólagos tájékoztatási kötelezettség terheli, az alábbiak szerint:

14.4.1. Előzetes tájékoztatás

a Társaság az Ügyfelet a fizetési megbízás teljesülését megelőzően a Teljesítési Rendben tájékoztatás nyújt a szolgáltatás teljesítésének maximális időtartamáról. Mivel a Szerződés hatálya alatt felmerülő fizetési műveletekkel kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget a Szerződés értelmében a Társaság viseli, a Társaság a Szerződésben foglaltakon túl külön tájékoztatást az Ügyfél által fizetendő díjról, költségről vagy egyéb fizetési kötelezettségről nem nyújt.

14.4.2 Utólagos tájékoztatás

- 14.4.2.1. A Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számlán történt jóváírásokról (a fizetési művelet és a fizető fél azonosítását lehetővé tevő hivatkozásról, a fizetési művelettel továbbított egyéb információkról, a fizetési műveletnek a jóváírt devizanemben meghatározott összegéről, a fizetési művelet teljesítése során alkalmazott átváltási árfolyamról és az átváltást megelőző összegről, a jóváírás értéknapijáról) az Ügyfelet haladéktalanul értesíti a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt kapcsolattartó elérhetőségeire küldött e-mail üzenetben. Tekintettel arra, hogy a Fedezetkezelői Szerződés hatálya alatt felmerülő fizetési műveletekkel kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget a Fedezetkezelői Szerződés értelmében a Társaság viseli, a Társaság a Fedezetkezelői Szerződésben foglaltakon túl külön tájékoztatást az Ügyfél által fizetendő díjról, költségről vagy egyéb fizetési kötelezettségről nem nyújt.

- 14.4.2.2. A Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számla megterhelését követően (a fizetési művelet azonosítását lehetővé tevő hivatkozásról, a kedvezményezett adatairól, a fizetési műveletnek a terhelés devizanemében meghatározott összegéről, a fizetési művelet teljesítése során alkalmazott átváltási árfolyamról és az átváltást követő összegről, a terhelés értéknapijáról) az Ügyfelet haladéktalanul értesíti a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt kapcsolattartó elérhetőségeire küldött e-mail üzenetben. Tekintettel arra, hogy a Fedezetkezelői Szerződés hatálya alatt felmerülő fizetési műveletekkel kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget a Fedezetkezelői Szerződés értelmében a Társaság

viseli, a Fedezetkezelői Szerződésben foglaltakon túl külön tájékoztatást az Ügyfél által fizetendő díjról, költségről vagy egyéb fizetési kötelezettségről nem nyújt.

- 14.5. A Társaság a 14.4.2 pontban meghatározott tájékoztatást az Ügyfél részére legalább havonta egy alkalommal díjmentesen, az Ügyfél Fedezetkezelői Szerződésben rögzítettek szerinti kérésének megfelelően postai úton vagy elektronikusan is (az Ügyfélnek a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére küldött e-mail üzenetben) átadja vagy rendelkezésre bocsátja, oly módon, hogy az Ügyfél az adatokat az adatok céljának megfelelő ideig tartósan tárolhassa, és a tárolt adatokat változatlan formában és tartalommal megjeleníthesse. A Fedezetkezelői Szerződés felmondása, megszűnése esetén küldendő számlakivonat megküldésére a jelen pontban rendelkezései megfelelően alkalmazandók.

XV. FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK

- 15.1. A Társaság a Fővállalkozó részére kizárólag az arra jogosult által kiadott Teljesítésigazolás és az ez alapján kibocsátott számla (vagy számlával azonos tekintet alá eső számviteli bizonylat, a továbbiakban együtt: számla) ellenében jogosult és köteles kifizetést fogyanatosítani.
- 15.2. A Társaság Alvállalkozó és/vagy alvállalkozói kivitelező részére kizárólag az adott Alvállalkozónak a szerződéses láncolatban felette álló, vele szerződött vállalkozó Felelős Műszaki Vezetője által kiadott Teljesítésigazolás és a Teljesítésigazolás alapján kibocsátott számla ellenében jogosult és köteles kifizetést fogyanatosítani.
- 15.3. Építtető a Fedezetkezelői Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Társaság kizárólag a Fedezetkezelői Szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítéséért felelős; ezen túlmenően, akár az Építési Szerződéssel, akár a Beruházáshoz kapcsolódó bármely más megállapodással (ide értve többek között, de nem kizárólag bármely finanszírozási szerződést, bármely vállalkozói és/vagy alvállalkozói megállapodást) kapcsolatban a Társaság nem felelős sem Építtető, sem Fővállalkozó, sem bármely harmadik személlyel szemben.
- 15.4. A Társaság csak a kizárólagos rendelkezése alá helyezett összeggel való elszámolásért felelős. Ennek következtében a jogszabályban meghatározott, fedezetként elfogadható, de pénznek nem minősülő pénzügyi eszközök esetén Építtető és Fővállalkozó tudomásul veszi és az összes vállalkozó kivitelezővel tudomásul veteti, hogy ha az ott foglalt eszközökben foglalt fedezeti érték tényleges folyósítása a Bank vagy bármely harmadik személy részéről nem,

vagy késve, vagy bármely okból csökkent értéken történik meg és ebből következően Társaság nem tud kifizetést teljesíteni, azért a Társaság nem vállal felelősséget.

15.5. Építtető a Fedezetkezelői Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- a) A Társaság az Ügyfél által átadott okiratokat csak a jelen Üzletszabályzatban foglalt szempontból vizsgálja és Társaságot nem terheli felelősség a Társaság ügyfelei által, vagy az ügyfél megbízottja, alkalmazottja által átadott okiratok érvényességéért, azok tartalmáért.
- b) A Társaság a személyazonosság, a képviseleti jogosultság vagy a meghatalmazás igazolására bemutatott okmányokat a tőle elvárható gondossággal vizsgálja. A Társaság nem vállal felelősséget az okmányok valódiságáért, illetve azért, ha az okmányok hamis vagy hamisított volta gondos vizsgálat mellett nem ismerhető fel.
- c) A Társaság a belföldi vagy külföldi hatósági rendelkezésből vagy a jogszabályokból, azok megváltozásából eredő károkért nem vállal felelősséget, a Társaság a Fedezetkezelői Letéti Számlát vezető bank fizetéseképtelenségéért nem felel.
- d) A Társaság által a Fedezetkezelés teljesítése érdekében igénybe vett harmadik személyért való felelősségét jogszabály, nemzetközi megállapodás vagy – jogszabály kötelező érvényű rendelkezése korlátozhatja.
- e) A Társaság a Fedezetkezelői Letéti Számlát vezető bank magatartásáért, és/vagy mulasztásáért nem felel.

A Társaság kötelezettségeit a Szerződés rögzíti, és a Társaság csak a Szerződésben külön rögzített kötelezettségei teljesítéséért tartozik felelősséggel.

15.6. A Társaság kizárja a felelősségét arra az esetre, ha a többi fél a Szerződés vagy az Építési Szerződés előírásait nem teljesíti vagy hiányosan teljesíti.

15.7. A Társaság a feladatkörében okozott kár megtérítéséért a Ptk. kártérítésre vonatkozó rendelkezései szerint felel.

XVI. A FIZETÉSI MŰVELETEK HELYESBÍTÉSE, FELELŐSSÉGI ÉS KÁRVISELÉSI SZABÁLYOK

16.1. A jelen Üzletszabályzat szerinti fizetési megbízások jóváhagyása tekintetében az Üzletszabályzat VIII. pontjában foglaltak az irányadók, amennyiben a Társaság az ott

rögzített szabályok figyelembevételével jár el, az adott fizetési megbízás jóváhagyottnak tekintendő.

- 16.2. Az Ügyfél a fizetési megbízás teljesítését követően késedelem nélkül, de legfeljebb a fizetési művelet teljesítését követő 30 (harminc) napon belül a számla megterhelésének napjával megegyező napig jogosult kezdeményezni a jóvá nem hagyott vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési művelet helyesbítését. A jóvá nem hagyott (azaz a 16.1. pont szerinti fizetési megbízás hiányában) vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési művelet helyesbítése iránti – Ügyfél által előterjesztett – kérelem esetén a Társaságot terheli annak bizonyítása, hogy a kifogásolt fizetési művelet jóváhagyásra került, a fizetési művelet megfelelően került rögzítésre, és a teljesítést a Társaság által nyújtott szolgáltatás műszaki hibája vagy üzemzavara nem akadályozta.

A jóvá nem hagyott fizetési művelet teljesítése esetén a Társaság - kivéve, ha az adott helyzetben észszerű okból csalás gyanúja merül fel, és ezen okról írásban tájékoztatja a Felügyeletet - köteles

a) azután, hogy tudomást szerzett vagy tájékoztatták a műveletről haladéktalanul, de legkésőbb az ezt követő munkanap végéig megtéríteni a jóvá nem hagyott fizetési művelet összegét az Ügyfél részére, és

b) a Fedezetkezelői Fizetési Számla / Fedezetkezelői Biztosítéki Számla vonatkozásában helyreállítania megterhelés előtti állapotot, akként, hogy a jóváírás értéknapja nem lehet későbbi, mint az a nap, amikor a jóvá nem hagyott fizetési művelet teljesítésre került.

- 16.3. A Társaság vállalja, hogy visszatéríti a kedvezményezett által vagy rajta keresztül kezdeményezett, és az Ügyfél által jóváhagyott fizetési művelet összegét, ha:

- az Ügyfél a fizetési művelet összegét a jóváhagyás időpontjában nem ismerte, és
- a fizetési művelet összege meghaladta azt az összeget, amely az Ügyfél részéről az adott helyzetben észszerűen elvárható volt.

A visszatérítendő összeg megegyezik a teljesített fizetési művelet teljes összegével. Az Ügyfél számláján a jóváírás értéknapja nem lehet későbbi, mint az összeggel való megterhelés napja.

Az Ügyfél nem jogosult a visszatérítésre abban az esetben, ha

- a jóváhagyást közvetlenül a Társaságnak adta meg, és

- a jövőbeni fizetési műveletre vonatkozó tájékoztatást a kedvezményezett a megállapodás szerinti módon a fizetési megbízás teljesítésének esedékességét megelőzően huszonnyolc nappal az Ügyfél rendelkezésére bocsátotta vagy számára elérhetővé tette.

Az Ügyfél a visszatérítésére vonatkozó igényét a terhelés napjától számított ötvenhat napig jogosult érvényesíteni, A Társaság az így benyújtott igényt annak benyújtásától számított 10 munkanapon belül teljesíti vagy azt indokolással ellátva elutasítja.

16.4. Abban az esetben, ha a fizetési műveletet az Ügyfél, mint fizető fél kezdeményezte, a fizetési művelet hibás teljesítéséért a Társaság felel, kivéve, ha bizonyítja, hogy a fizetési művelet összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához beérkezett. A Társaság felelőssége fennállása esetén késedelem nélkül visszatéríti a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési művelet összegét az Ügyfél részére, és a Fedezetkezelői Fizetési Számlát / Fedezetkezelői Biztosítéki Számlát olyan állapotba hozza, mintha a hibásan teljesített fizetési műveletre nem került volna sor. A jóváírás értéknapja nem lehet későbbi, mint az összeggel való megterhelés dátuma.

16.5. Amennyiben a fizetési műveletet a kedvezményezett kezdeményezte, vagy a kedvezményezetten keresztül kezdeményezték, a fizetési megbízás Társasághoz történő továbbításáért a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója felel. A fizetési műveletnek a jogszabályszerű teljesítéséért a kedvezményezett felé a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója felel. A kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója az itt meghatározott felelősségének fennállása esetén haladéktalanul biztosítja, hogy a kedvezményezett számláján jóváírt fizetési művelet összege a kedvezményezett rendelkezésére álljon. Az előzőekben felsoroltak kivételével a fizetési művelet nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért az Ügyfél felé a Társaság felelős.

A Társaság a jelen pontban meghatározott felelősségének fennállása esetén késedelem nélkül visszatéríti a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési művelet összegét az Ügyfél részére, és a Fedezetkezelői Fizetési Számlát / Fedezetkezelői Biztosítéki Számlát olyan állapotba hozza, mintha a hibásan teljesített fizetési műveletre nem került volna sor. A számlán a jóváírás értéknapja nem lehet későbbi, mint az összeggel való megterhelés napja.

A Társaságot nem terheli a fent meghatározott kötelezettség, ha bizonyítja, hogy a fizetési művelet összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához beérkezett, még abban az esetben sem, ha a fizetési művelet teljesítésére késedelmesen került sor. Ebben az esetben

a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója biztosítja, hogy a kedvezményezett fizetési számláján a fizetési művelet összege jóváírásának az értéknapja ne legyen későbbi, mint az a nap, amely a hibátlan teljesítés esetén lett volna.

- 16.6. A Társaság - a fizetési művelet nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért való felelősség kérdésétől függetlenül - a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési művelet nyomon követése, a fizetési művelet összegének visszaszerzése érdekében az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja. Amennyiben a fizetési művelet összegének a Társaság általi visszaszerzése nem lehetséges, a Társaság az Ügyfélnek – az Ügyfél írásbeli kérelmére – megad minden olyan rendelkezésére álló lényeges információt, amely szükséges ahhoz, hogy az Ügyfél a fizetési művelet összegének visszaszerzése érdekében a megfelelő jogi lépéseket meg tudja tenni.
- 16.7. Az Ügyfél nem jogosult kezdeményezni az olyan fizetési művelet helyesbítését, amelyet a Társaság jogszabályból vagy a Fedezetkezelői Szerződésből fakadó kötelezettsége alapján, annak megfelelően, jogszerűen és helyesen teljesített. A Társaság jogszabályi kötelezettsége alapján, vagy a Fedezetkezelői Szerződésből fakadóan, annak megfelelően, jogszerűen és helyesen végrehajtott fizetési művelet jóváhagyott fizetési műveletnek minősül.

XVII. A FEDEZETKEZELŐI SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE

- 17.1. A Fedezetkezelői Szerződés a Felek által történő aláírásának napján lép hatályba, és jogszerű felmondás hiányában a Beruházás befejezéseként benyújtott végszámla kiegyenlítését követő elszámolás lezárásáig tart.
- 17.2. A Fedezetkezelői Szerződést a Felek jogosultak rendes felmondás útján megszüntetni. A Fedezetkezelői Szerződés az Építtető általi rendes felmondása esetén a felmondási idő egy (1) hónap, a Társaság általi rendes felmondása esetén két (2) hónap. A jelen pont szerinti esetben a Fedezetkezelői Szerződés az Építési Szerződésben meghatározott aktuális teljesítési szakaszhoz kapcsolódó, a Társaság számára kötelező kifizetések teljesítése és az azt követő elszámolás lezártakor szűnik meg. Ebben az esetben a Társaság kizárja kifejezetten kizárja az azzal kapcsolatos felelősségét, hogy az Építtető az építési munkát Fedezetkezelői Szerződés vagy más jogszabályi feltétel hiányában folytatja.

Amennyiben az Építtető a Fedezetkezelői Szerződést rendes felmondással felmondja és a Fedezetkezelő részére írásban igazolja, hogy más, építtetői fedezetkezelési tevékenység

gyakorlására jogosult szolgáltatóval érvényes fedezetkezelői szerződése áll fenn, a Társaság a Fedezetkezelői Fizetési Számlán és a Fedezetkezelői Biztosítéki Számlán nyilvántartott összegeket 3 (három) munkanapon belül köteles átutalni a jogutód fedezetkezelő megfelelő számláira. A Fedezetkezelői Szerződés ebben az esetben az átutalás teljesítésének napján szűnik meg.

A felmondásról a Társaság minden esetben jogosult haladéktalanul, írásban tájékoztatni a Fővállalkozót és az Alvállalkozókat.

- 17.3. Amennyiben bármelyik fél a Fedezetkezelői Szerződést bármilyen okból a Társaság közreműködésének jogszabályban meghatározott befejezése előtt mondja fel, ebben az esetben a Szerződés a felmondás közlésekor folyamatban lévő teljesítési szakasszal (a továbbiakban: „Utolsó Szakasz”) kapcsolatos fedezetkezelői feladatok befejezésének napján szűnik meg, azzal, hogy a Társaság az Utolsó Szakaszt követő további szakaszok fedezetkezelői feladatait már nem látja el. Ebben az esetben az Építető feladata és felelőssége az Utolsó Szakaszt követő teljesítési szakaszok vonatkozásában új fedezetkezelői szerződést kötni.
- 17.4. A Fedezetkezelői Szerződés módosításával vagy megszüntetésével összefüggő nyilatkozatok csak mindkét - jogról történő lemondás esetén a lemondó - fél által cégszerűen aláírt írásbeli formában minősülnek érvényesnek. A Fedezetkezelői Szerződés módosítására egyebekben a jelen Üzletszabályzat 2.5 és 2.6 pontjának rendelkezései alkalmazandók.
- 17.5. Az Építési Szerződés tekintetében bekövetkezett bármilyen jogutódlás, szerződés-átruházás csak abban az esetben hat ki az Építető Szerződés szerinti bármilyen jogára vagy kötelezettségére, ha a Szerződésből fakadó jogait az Építető engedményezi, vagy a Szerződést átruházza előzetes hozzájárulása mellett.
- 17.6. A Fedezetkezelői Szerződés automatikusan, minden további jogcselekmény nélkül megszűnik, ha a Fővállalkozó - több Fővállalkozó esetén, valamennyi Fővállalkozó - vagy az Építető az Építési Szerződést felmondja, és a Társaság a Teljesítésigazolás alapján számlázott kivitelezési tevékenység ellenértékét - legfeljebb a Fedezetkezelői Fizetési Számlán rendelkezésre álló összeg erejéig - kiegyenlítette és a Társaság a rendelkezése alá helyezett pénzügyi eszközökkel az Építető és a Fővállalkozó felé elszámolt. Építető tudomásul veszi, hogy Társaság semmilyen szempontból nem vizsgálja a felmondás megfelelőségét, érvényességét; és a Társaság nem felel semmilyen olyan követelésért vagy igényért, amelyet a felmondás esetleges jogellenessége címén bármely harmadik személy

támaszt. A Társaság jelen pontban meghatározott elszámolási kötelezettsége a felmondásban megjelölt felmondási időhöz igazodik.

- 17.7. A Társaság jogosult a Fedezetkezelői szerződést azonnali hatállyal, egyoldalú felmondással megszüntetni, ha az Építető a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott időpontot követő 8 (nyolc) naptári napon belül sem bocsátja a Társaság rendelkezésére a Fedezetet.

A jelen pont szerinti esetben a Társaság a Teljesítésigazolás alapján számlázott kivitelezési tevékenység ellenértékét - legfeljebb a Fedezetkezelői Fizetési Számlán rendelkezésre álló összeg erejéig – kiegyenlíti és a rendelkezése alá helyezett pénzügyi eszközökkel az Építető és a Fővállalkozó felé elszámol.

- 17.8. A Társaság jogosult a Fedezetkezelői szerződést azonnali hatállyal egyoldalú nyilatkozatával megszüntetni, ha az Építető a Fedezetkezelői Díj megfizetésével 60 (hatvan) napot meghaladó késedelembe esik, és tartozását a Társaság erre irányuló írásbeli felszólítása ellenére sem egyenlítette ki. Ebben az esetben a Társaság a Teljesítésigazolás alapján számlázott kivitelezési tevékenység ellenértékét - legfeljebb a Fedezetkezelői Fizetési Számlán rendelkezésre álló összeg erejéig – kiegyenlíti és a rendelkezése alá helyezett pénzügyi eszközökkel az Építető és a Fővállalkozó felé elszámol.

- 17.9. A Fedezetkezelői Szerződést bármelyik fél rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha a Fedezetkezelői Szerződés rendelkezéseit a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegi. A rendkívüli felmondási jog gyakorlásának feltétele, hogy a vétlen fél a vétkes felet a szerződésszegés megjelölésével és legalább 5 munkanapos (pót)határidő tűzésével írásban felszólítsa, és a szerződésszegés megszüntetésére tűzött (pót)határidő eredménytelenül teljen el.

- 17.10. A Felek a Fedezetkezelői Szerződés megszüntetése esetén kötelesek késedelem nélkül elszámolni egymással, valamint a Beruházás teljesítésében részt vevő egyéb személyekkel.

XVIII. PANASZKEZELÉS, JOGORVOSLAT

Az Ügyfél a Társaság magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen átadott irattal, postai úton, telefaxon, elektronikus levélben) jogosult közölni a Társaság Panaszkezelési Szabályzatának rendelkezései szerint. Az Ügyfél és az Ügyfél természetes személy képviselője tudomásul veszi, hogy a telefonon történő panaszkezelés esetén a Társaság és az Ügyfél képviselője

közötti beszélgetést a Társaság az Fsztt. rendelkezéseivel összhangban hangfelvétellel rögzíti, amely hangfelvételt öt évig megőrzi. A Társaság az Ügyfél ezirányú kérésére bármikor biztosítja a hangfelvétel visszahallgatását, továbbá térítésmentesen - kérésének megfelelően - 25 (huszonöt) napon belül átadja a hangfelvételtől készült, hitelesített jegyzőkönyvet vagy a hangfelvétel másolatát.

Amennyiben a Társaság az Ügyfél panaszát elutasítja vagy a panaszt a beérkezéstől számított 30 (harminc) napon belül nem válaszolja meg, az Ügyfél panaszával a polgári perrendtartásról szóló törvény szabályai szerint bírósághoz fordulhat.

A Társaság felhívja a figyelmet arra, hogy a Teljesítésigazolás Korm. rendeletben meghatározott 5 munkanapos jogvesztő határidővel történő vitatása nem minősül panasznak, és a vitatásra nem alkalmazandók a panaszkezelési szabályok.

XIX. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE, ADATVÉDELEM

19.1. A Társaság nem nyújt fedezetkezelői szolgáltatást természetes személyek részére. Ennek következtében a Társaság a személyes adatok kezelése körében az egyes jogi személyekhez kapcsolódó természetes személyek – kapcsolattartók, vezető tisztségviselők, tényleges tulajdonosok, adott esetben meghatalmazottak, – adatait kezeli a fedezetkezelői szolgáltatás nyújtásához (és ennek keretében a fedezetkezelői szoftver - a fedezetkezelői tevékenységhez kapcsolódó elektronikus Alvállalkozói Nyilvántartás - üzemeltetéséhez) szükséges mértékben.

19.2. A Társaság az Ügyfél által rendelkezésre bocsátott, továbbá a Társaság számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat különösen, de nem kizárólagosan az alábbi célokból kezelheti:

- a szerződéskötés keretében: az érintettek azonosítása, személyazonosságuk igazoló ellenőrzése, adataik, okmányaik lekérdezése központi nyilvántartásokból,
- a szerződés időtartama alatt: a Társaság és az Ügyfél között pénzügyi-, kiegészítő pénzügyi szolgáltatás tárgyában létrejött szerződéses jogviszony, eseti megbízásban foglalt kötelezettségek és jogok teljesítése, a kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése, a szerződésben foglaltak szerinti együttműködés az Ügyféllel, tájékoztatás nyújtása az Ügyfél részére, Ügyféllel való kapcsolattartás, a szerződés rendelkezéseinek megfelelő

elszámolás biztosítása, panaszkezelés és vitarendezés, esetleges peres és nemperes eljárások;

- jogszabály által előírt kötelezettségek teljesítése, ennek keretében a pénzmosás- és terrorizmus finanszírozása megelőzése, csalásmegelőzés, csaláskezelés; jogszabály alapján kötelező adatszolgáltatás, hatósági megkeresések - nyomozó hatóság, bíróság, nemzetbiztonsági szervek, jegyző, adóhatóság, felügyelő hatóság, bíróság - megválaszolója, adó- és számviteli jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesítése.

19.3. A Társaság egyedi adatkezelést az alábbiak szerint végez:

19.3.1. A Pmt. által szerinti ügyfél-átvilágítási intézkedések foganatosítása

Adatkezelés célja: az Ügyfél, illetve képviselőjének és tényleges tulajdonosának személyes azonosítása, a tényleges tulajdonosadatainak rögzítése, a rögzített adatok ellenőrzése a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozása érdekében

Az adatkezelés jogalapja: Pmt.

A kezelt adatok köre: a Fedezetkezelői Szerződésben és a mellékleteiben megjelölt, valamint a Pmt.-ben rögzítésre előírt alábbi adatok:

- Az Ügyfél vezető tisztségviselőjének, meghatalmazott eljárása esetén a meghatalmazott családi- és utóneve, születési neve, anyja születési neve, születési ideje és helye, állampolgársága, e-mail címe, telefonszáma, azonosító okmánya típusa, azonosító okmánya száma, azonosító okmánya lejárat, lakcímkártya száma, lakcím (lakcímhányában tartózkodási hely),
- Az Ügyfél tényleges tulajdonosának családi és utóneve, születési családi és utóneve, állampolgársága, születési helye, ideje, lakcíme, lakcím hiányában a tartózkodási helye), a tulajdonosi érdekeltség jellege és mértéke, illetve az, hogy kiemelt közszereplőnek minősül-e (ha igen, a nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a Pmt. mely pontja alapján minősül kiemelt közszereplőnek).

A kezelt adatok forrása: az Ügyfél adatszolgáltatása, továbbá nyilvánosan vagy előfizetés alapján elérhető hazai és nemzetközi források (így különösen, de nem kizárólag: cégjegyzék vagy egyéb bírósági nyilvántartások, tényleges tulajdonosi nyilvántartás, nemzetközi cégnyilvántartási adatbázis rendszer és nemzetközi szankciós adatbázis rendszer), amelyekhez a Társaság jogszerűen hozzáférhet (amelyekből a Pmt.-ben foglalt

azonosítási kötelezettség érdekében ellenőrizni köteles egyes személyes adatokat), és amelyeket kezelhet.

A Társaság az adatokat a Pmt.-ben meghatározott időtartamig kezeli.

Adattovábbítás: A Pmt.-ben meghatározott bejelentési kötelezettség teljesítése a Pmt. szerinti pénzügyi információs egység részére, a Pmt. által meghatározott adatokkal.

A személyazonosság ellenőrzése érdekében szükséges adattovábbítás a Pmt. szerinti nyilvántartások kezelője részére.

A pénzügyi és egyéb szolgáltatók azonosítási feladatához kapcsolódó adatszolgáltatási háttér megteremtéséről és működtetéséről szóló 2021. évi XLIII. törvényben (az Afad-törvény) meghatározott adattovábbítási kötelezettség teljesítése az Afad-törvény szerinti nyilvántartó szerv felé, az Afad-törvényben megjelölt adatokkal.

19.3.2 Fedezetkezelői tevékenység, fedezetkezelői szerződések megkötése

Adatkezelés célja: a Társaság által kínált pénzügyi termék igénybevétele az ügyfelek által

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, azaz az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A kezelt adatok köre:

- Az Ügyfél vezető tisztségviselőjének, meghatalmazott eljárása esetén a meghatalmazott családi- és utóneve, e-mail címe, telefonszáma,
- Az Ügyfél kapcsolattartójának neve, címe, telefonszáma, e-mail címe.
- A beruházás építési műszaki ellenőrének képviselőként eljáró személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe;
- Amennyiben hitelfelvételre is sor kerül, a banki műszaki szakértő neve, telefonszáma, e-mail címe.

A kezelt adatok forrása: az Ügyfél adatszolgáltatása. Az Ügyfél a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés megkötése és teljesítése előtt a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró érintett természetes személyekkel (vezető tisztségviselő, meghatalmazott, kapcsolattartó, műszaki ellenőr, banki műszaki szakértő) szemben eleget tett az érintett személyes adatainak jelen Szerződés szerinti

felhasználásával kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének, hozzájárulásukat személyes adataik átadásához és a Szerződés szerinti felhasználásához beszerezte.

Adatkezelés időtartama:

1. A Pmt.-ben megjelölt időtartam, vagy ha az hosszabb, az az időtartam, ameddig az ügyfélkapcsolattal kapcsolatban igény érvényesíthető, azaz az elévülés megszakadásának vagy nyugvásának esetét kivéve az ügyfélkapcsolat megszűnésétől számított 8 évig.
2. A Számviteli törvény alapján a számviteli bizonylat és az ezzel kapcsolatos nyilvántartások tekintetében az adatkezelés időtartama 8 év.

19.3.3 Az Fsz-t-ben, Pft.-ben, Hpt-ben meghatározott bejelentéstételi, panaszkezelési, riportolási kötelezettségek teljesítése; pénzmosással (vagy pénzmosás gyanúval) és visszaéléssel (vagy visszaélésgyanúval) érintett esetek rögzítése és a kapcsolódó kockázatok mérése, kezelése .

Adatkezelés célja: Az Fsz-t., Pft. és a Hpt. szerinti – elsősorban: riportálási és panaszkezelési - jogszabályi kötelezettségek teljesítése; a pénzmosás megelőzés és a kapcsolódó bejelentési kötelezettségek teljesítése, továbbá visszaélések megelőzése, felderítése, nyomon követése.

Az adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése.

A kezelt adatok köre: a Fedezetkezelői Szerződés adatai, valamint a Társaság rendelkezésére álló meglévő ügyféladatak.

A kezelt adatok forrása: a Fedezetkezelői Szerződés, közhiteles adatbázisok, nemzetközi szankciós adatbázis rendszer, a Társaság rendelkezésére álló meglévő ügyféladatak.

Az adatkezelés időtartama: Az Fsz-t., a Pft. és Pmt. előírásainak megfelelően, illetve a visszaéléssel (vagy visszaélésgyanúval) érintett személyek adatai határozatlan ideig tárolódnak a tárolás szükségességének 5 évente történő felülvizsgálatával.

19.4. Személyes adatokat a Társaság azon munkavállalói ismerhetnek meg, akik számára az adatok ismerete a jogszabályi, illetve szerződéses jogosultságok érvényesítéséhez és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges. Az érintett munkakörök a Társaságnál különösen az ügyfélkapcsolati, az informatikai tevékenységgel kapcsolatos, a pénzügyi, kontrolling, valamint az ellenőrzési és compliance jellegű munkakörök. A személyes

adatokat ténylegesen is megismerő személyi kört az adott szerződés egyedi sajátosságai határozzák meg.

A fent rögzítetteken túl a Társaság jogosult arra, hogy – a GDPR rendelkezéseinek betartása és az Ügyfelek tájékoztatása mellett - az adatkezelési feladatok végrehajtásával adatfeldolgozót bízson meg, az adatfeldolgozó részére az érintettek személyes adatait továbbítsa az adatfeldolgozó feladatainak ellátásához szükséges mértékben, azon időtartamig, ameddig a Társaság jogosult a személyes adatok kezelésére. Az adatfeldolgozással érintett tevékenység körét és a tevékenység végzőjét a jelen Üzletszabályzat XIX. pontja tartalmazza.

19.5. Az adatkezelés és adatfeldolgozás során a Társaság és adatfeldolgozói az adatok biztonságáról a kor technikai követelményeinek megfelelő fizikai és informatikai biztonsági eszközökkel gondoskodnak. A Társaság az adatbiztonsághoz kapcsolódó belső részletszabályait informatikai biztonsági szabályzatban határozza meg. A Társaság az adatfeldolgozóival kötött szerződéseiben rögzíti az elvárt adatbiztonsági követelményeket. A Társaság a teljes körű adatbiztonság érdekében törekszik arra, hogy olyan adatfeldolgozókkal szerződjön, akik megfelelnek a vonatkozó nemzetközi szabványoknak és erről tanúsítvánnyal rendelkeznek.

19.6. Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogaira – ideértve a jogorvoslati lehetőséget is – a Társaság mindenkor hatályos Adatvédelmi tájékoztatójában foglaltak az irányadóak. A Társaság Adatvédelmi tájékoztatója a jelen Üzletszabályzat mellékletét képezi.

XX. TITOKTARTÁS

20.1. A Társaság vállalja, hogy az Ügyfélről a rendelkezésére álló, az Ügyfél személyére, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a Társaság által vezetett számlájának forgalmára, egyenlegére, továbbá a Társasággal kötött szerződéseire vonatkozó információkat, tényeket, adatokat vagy megoldás(oka)t fizetési titokként kezeli. A Társaság kötelezettséget vállal, hogy a fenti adatokról harmadik személyek részére – kivéve azt az esetet, ha jogszabály kifejezetten eltérően rendelkezik - csak a jelen Üzletszabályzat előírása, vagy az Ügyfél írásbeli kérelmére, közokiratba, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazása esetén és kizárólag a meghatalmazásban vagy rendelkezésben meghatározott fizetési titok tekintetében, illetve az ott meghatározott keretek között ad felvilágosítást, továbbá akkor, ha a Társaságnak az

Ügyféllel szemben fennálló követelése eladásához, értékesítéséhez vagy lejárt követelése érvényesítéséhez ez szükséges. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megszegésének a Társaság rendeltetésszerű joggyakorlása és normál működése keretében jogszerűen megosztott információ.

- 20.2. Az Építtető hozzájárul ahhoz, hogy a Társaság publikus anyagaiban a Szerződés szerinti projektekre (a Beruházásra) referenciaként hivatkozzon a szerződéses összeg megjelölése nélkül. A jelen pont szerinti hozzájárulás visszavonásig érvényes.

XXI. KISZERVEZETT SZOLGÁLTATÁSOK

- 21.1. A Társaság az általa nyújtott pénzügyi szolgáltatáshoz kapcsolódó tevékenységét kiszervezett szolgáltatásként külső szolgáltató(k) részére kiszervezheti. Szolgáltatás kiszervezése esetén a szolgáltatás végzésére a Társaság olyan tartalommal köt szerződést a külső szolgáltatóval, hogy abban a külső szolgáltató vállalja a hatályos adatvédelmi, titokvédelmi, egyéb, a Társaság tevékenységére vonatkozó és a kiszervezett szolgáltatás jellegét tekintve releváns rendelkezések betartását.

XXII. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen Üzletszabályzat alkalmazásában:

Alapdíj: A Fedezetkezelői Díjnak a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott része.

Alvállalkozó: A Beruházáson a teljesítésében közvetlenül vagy közvetetten, a Fővállalkozó alvállalkozójaként, vagy valamely alvállalkozó alvállalkozójaként építési munkát végző, a Korm. rendelet 2. § m) pontja által meghatározott személy.

Alvállalkozói Nyilvántartás: A Társaság által az építésügyi szabályozásért és építéshatósági ügyekért felelős miniszter által biztosított elektronikus alvállalkozói nyilvántartó szoftverrel működtetett, a Korm. rendelet szerinti elektronikus alvállalkozói nyilvántartás.

Bank: A Beruházás pénzügyi finanszírozását biztosító hitelt nyújtó, a Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt hitelintézet (amennyiben van).

Beruházás: A Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott építési-szerelési munka.

Birtokbaadás: A Korm. rendelet 33.§-ban meghatározott eljárás.

Biztosíték: Az Építési Szerződésben meghatározott biztosítékok, amelyeket a Fővállalkozó a Társaság kizárólagos rendelkezése alá helyez, amennyiben az Építési Szerződés a Fővállalkozó vonatkozásában ilyen kötelezettséget állapít meg.

Építési Szerződés: Az Építtető és a Fővállalkozó között a Beruházás kivitelezésére létrejött szerződés, ideértve annak módosításait is.

Építtető: Az építési szolgáltatás megrendelője, a Fővállalkozóval szerződést kötő személy, Korm. rendelet 7. §-a alapján az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdéséhez és folytatásához szükséges engedélyek jogosultja a.

Étv.: Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény.

Fedezet: Az építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének határidőre történő kifizethetőségét biztosító, a Korm. rendelet 18. § (4) bekezdésben meghatározott pénzügyi eszköz.

Fedezetigazolás: A Fedezet és az Alapdíj rendelkezésre állását igazoló dokumentum, amelyet a Társaság bocsát ki.

Fedezetkezelés: A Társaság által végzett építtetői fedezetkezelői tevékenység.

Fedezetkezelői Biztosítéki Számla: A jelen Üzletszabályzat VII. pontjában megjelölt számla. A Fedezetkezelői Biztosítéki Számlán elhelyezett Biztosíték a Társaság kizárólagos rendelkezése alatt áll.

Fedezetkezelői Díj: A Fedezetkezelés ellenértéke, amelynek részleteit a Fedezetkezelői Szerződés rögzíti.

Fedezetkezelői Fizetési Számla: A jelen Üzletszabályzat V. pontjában megjelölt számla. A Fedezetkezelői Fizetési Számlán elhelyezett Fedezet a Társaság kizárólagos rendelkezése alatt áll.

Fedezetkezelői Letéti Számla: A jelen Üzletszabályzat IX. pontjában megjelölt számla.

Fedezetkezelői Szerződés, Szerződés: A Fedezetkezelő és az Építtető között létrejött,

(1) a Beruházás építtetői fedezetkezelésére, illetve

(2) a Fővállalkozó által nyújtott biztosítékok kezelésére vonatkozó konkrét, egyedi adatokat tartalmazó szerződés,

amely a Fedezetkezelői szerződésből, a jelen Üzletszabályzatból, és az Üzletszabályzat mellékletét képező Teljesítési rendből áll.

Felek: A Társaság, az Építtető, és a jelen Üzletszabályzatban meghatározott feltételek fennállása esetén a Fővállalkozó együtt.

Felelős műszaki vezető: A Fővállalkozó építőipari kivitelezési tevékenysége irányítását végző személy, feltéve, hogy az illető neve, címe, személyi igazolvány száma rendelkezésre áll a Társaságnál, illetve a Társaság részére bejelentett és az Alvállalkozói Nyilvántartásban szereplő Alvállalkozóval munkát végeztető társaság kivitelezési tevékenysége irányítását végző személy vagy személyek, feltéve, hogy az illető neve, címe, személyi igazolvány száma rendelkezésre áll a Társaságnál.

Folyósítási Ígérvény: a Korm. rendelet 18. § (4) bekezdés f) pontja alapján az Építési Szerződésben meghatározott teljesítési szakasz értékére szólóan, az Építtető által megválasztott pénzügyi intézmény által kibocsátott, visszavonhatatlan és feltétel nélküli, Fedezetkezelői Szerződés mellékletét képező mintaszöveg szerint kiadott folyósítási ígérvény.

Fővállalkozó: az építőipari kivitelezési tevékenységet üzletszerű gazdasági tevékenységként végző, az Építtetővel kivitelezési szerződést kötő, a Korm. rendelet 2. § k) pontja szerinti vállalkozó kivitelező.

Fsz.t.: az egyes fizetési szolgáltatókról szóló 2013. évi CCXXXV. törvény

GDPR: Az Európai Parlament és a tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

Hpt.: a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény.

Korm. rendelet: az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet vagy az annak helyébe lépő jogszabály

Műszaki Ellenőr: A Fedezetkezelői Szerződésben megjelölt, a Beruházás műszaki ellenőri feladatait ellátó személy.

Pft.: a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény.

Pmt.: a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény.

Pp.: a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény.

Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Számviteli tv.: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

Szerződéskötési Díj: A Fedezetkezelői Díj egyik eleme, az Ügyfél által a Fedezetkezelői Szerződés megkötését követően haladéktalanul megfizetendő, a Fedezetkezelői Szerződésben meghatározott egyszeri díj.

Társaság: HUNFedezetkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 11. C. ép. 8. em., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-142202)

Teljesítésigazolás:

1. A Fővállalkozó vonatkozásában a Műszaki Ellenőr, illetve a Fővállalkozó és az Építtető Építési Szerződésben rögzített, erre vonatkozó más megállapodása esetén az arra jogosult által, Korm. rendelet szerinti adatokkal kibocsátott eredeti, cég esetén cégszerűen aláírt igazolás, amely bizonyítja a Beruházás valamely szakaszának, vagy a szakasz valamely részének elvégzését vagy

2. az Alvállalkozók vonatkozásában a velük megrendelőként szerződött vállalkozó kivitelező felelős műszaki vezetője által az adott Alvállalkozó munkájának teljesítése vonatkozásában, a Korm. rendelet szerinti adatokkal kibocsátott eredeti, cégszerűen aláírt igazolás, amely a Beruházáson valamely tevékenység elvégzését és annak ellenértékét igazolja.

Teljesítési rend: az a tájékoztató dokumentum, mely tartalmazza a megbízások befogadásának általános szabályait, az egyes fizetési megbízások átvételére és feldolgozására vonatkozó benyújtási és teljesítési időpontokat/határidőket, az ügyfelek javára érkezett fizetési műveletek jóváírási szabályait.

Ügyfél: az a jogi személy vagy más szervezet (Építtető), amely részére a Társaság fedezetkezelői szolgáltatást nyújt. A Társaság természetes személyek részére nem nyújt fedezetkezelői szolgáltatást.

Üzletszabályzat: a jelen üzletszabályzat, amelynek rendelkezései a II. fejezetben foglaltak szerint irányadók a fedezetkezelői jogviszonyra.

XXIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 23.1. Amennyiben a Fedezetkezelői Szerződés bármely rendelkezése érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlené válik, a rendelkezés érvénytelensége vagy kikényszeríthetatlensége nem érinti a Fedezetkezelői Szerződés többi rendelkezését, amelyek minden Fél számára kötelező érvényűek maradnak, kivéve, ha az érintett fél bizonyítja, hogy az érvénytelennek minősülő rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötte volna meg. A Felek kötelesek az érvénytelen rendelkezést az annak gazdasági céljához legközelebb álló érvényes rendelkezéssel ésszerű határidőn belül helyettesíteni.
- 23.2. A Fedezetkezelői Szerződés és a Fedezetkezelői Szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek csak a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával engedményezhetők. A Fedezetkezelői Szerződés a Felek jogutódjaira és engedményeseire vonatkozóan kötelező érvényű.
- 23.3. Nem jelent jogról történő lemondást, ha valamely fél a másik Félnek a jelen Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségének teljesítését nem követeli.
- 23.4. A Társaság nem vesz részt félként és nem kötelezi őt semmilyen olyan szerződés, amelyből a Fedezetkezelői Szerződéssel érintett Fedezet fakad, ideértve többek között az Építési Szerződést.
- 23.5. A Társaság a Fedezetkezelői Szerződésből fakadó kötelességei teljesítése során felhasználhat minden olyan dokumentumot, okiratot vagy aláírást, amelyet jóhiszeműen hitelesnek, és az Építtető vagy más fél, illetve ezek képviselője által aláírtak vél és a Társaságtól nem várható el, hogy az ezekben a dokumentumokban vagy okiratokban szereplő állítások valóságát vagy hitelességét ellenőrizze. A Társaság jogosult feltételezni, hogy minden olyan személy, aki a Fedezetkezelői Szerződés rendelkezéseinek megfelelően bármilyen nyilatkozatot tett, a nyilatkozattételre felhatalmazással bír.
- 23.6. Az Építtető különös gondossággal köteles betartani az építési tevékenységével kapcsolatos szerződések megkötésekor az építési kivitelezési tevékenységre irányadó jogszabályokat, különösen az Étv., valamint a Korm. rendelet rendelkezéseit.
- 23.7. A Fedezetkezelői Szerződésben és a jelen Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különösen az Fsztt., a Korm.

rendelet, a Pft., illetve a Ptk. rendelkezései, valamint az Európai Unió vonatkozó jogi aktusai az irányadók.

- 23.8. A Felek jogviszonyának tartalmát kizárólag a Fedezetkezelői Szerződés, a jelen Üzletszabályzat és a jogszabályi rendelkezések (ideértve az Európai Unió vonatkozó jogi aktusait) határozzák meg.
- 23.9. Felek rögzítik, hogy a Fedezetkezelői Szerződés (és mellékletei) valamint az Építési Szerződés esetleges eltérése esetén az Építtető és a Fővállalkozó egymás közötti jogviszonyában továbbra is az Építési Szerződésben foglaltak az irányadók, kivéve, ha a Fedezetkezelői Szerződésben rögzített eltérés jogszabály szerint kötelezően alkalmazandó rendelkezésből fakad.
- 23.10. Felek a Fedezetkezelői Szerződésből eredő jogvitájukat békés úton, egyeztető tárgyalások útján rendezik, oly módon, hogy a vita alapjául szolgáló tény, adat, körülmény felmerülését követően egyeztetést kezdenek egymással. Amennyiben a Felek nem kezdik meg az egyeztetést, vagy az egyeztetés a megkezdését követően nem vezet eredményre, úgy a Felek bármelyike a Pp. szerint a jogvita eldöntésére hatáskörrel rendelkező illetékes rendes bírósághoz jogosult fordulni.

Mellékletek: Teljesítési rend

A szabályzat véleményezői az alábbi táblázatban láthatók:

Véleményezők		
Név	Beosztás	Véleményezés dátuma
Végh Márta	Belső ellenőr	2025.01.23.